



MITARBEITER/IN (80%):

KOMMUNIKATION & KAMPAGNEN

PER 1. FEBRUAR ODER NACH VEREINBARUNG

Du willst etwas bewegen und liebst es, Botschaften geschickt zu verbreiten? Ob in politischen Kampagnen oder in klassischer Öffentlichkeitsarbeit: Du triffst in jeder Situation und auf jedem Kanal den richtigen Ton? Text ist deine Leidenschaft und du hast ein Flair für Bild und Video? Bewirb dich jetzt und stärke mit uns die grüne Politik in der Schweiz.

Deine Aufgaben:

Du bist zuständig für die Öffentlichkeitsarbeit der Grünen. In Zusammenarbeit mit dem Fachsekretariat und den ParlamentarierInnen bringst du unsere Forderungen auf den Punkt und in die Öffentlichkeit. Du bewirtschaftest unseren Onlineauftritt (Website und Social media) und informierst Mitglieder und Zugewandte über alle Kanäle (inkl. Mitgliederzeitschrift und Newsletter). Dabei gehören Redaktion und Publikation immer zu deinen Kernaufgaben. Gemeinsam mit dem Team des Generalsekretariats entwickelst du unseren Auftritt und unsere Kommunikationstools weiter.

Deine Kompetenzen:

Du bist ein Kommunikationsprofi, verfügst über breite Kampagnenerfahrung und bist gewohnt, auf verschiedenen Kanälen zu unterschiedlichen Zielgruppen zu kommunizieren. Du verstehst es, komplexe Sachverhalte rasch, verständlich und präzise auf den Punkt zu bringen und hast gute Kenntnisse der Schweizer Polit- und Medienlandschaft.

Du bist eine initiative, zuverlässige, kreative und ausgesprochen belastbare Persönlichkeit. Die Arbeit in einem lebendigen Umfeld bereitet dir Freude und du bringst die dafür nötige Gelassenheit, Flexibilität und Hartnäckigkeit mit.

Du schreibst und sprichst stilsicheres Deutsch und hast sehr gute Französischkenntnisse.

Du hast breites Wissen über politische Abläufe und Prozesse und identifizierst dich mit den Positionen der Grünen, die du auch gegen aussen überzeugend vertrittst.

Dein Arbeitsumfeld:

Bei uns hast du spannende und verantwortungsvolle Aufgaben mit viel Gestaltungsspielraum, die Möglichkeit, in Zusammenarbeit mit einem aufgestellten Team die Politik der Grünen aktiv mitzugestalten, einen zentral gelegenen Arbeitsplatz in der Berner Innenstadt, zeitgemässe Arbeitsbedingungen.

Bitte sende deine Bewerbung bis am 8. Januar 2018 an gruene@gruene.ch. Für Fragen zur Stelle und zum Bewerbungsprozess steht dir Regula Tschanz, Generalsekretärin, gerne zur Verfügung (079 379 16 53, regula.tschanz@gruene.ch).