

Social Impact Community Manager*in (80 – 100 % ab Januar 2022)

Wir sind Valeriana

Valeriana ist ein Non-Profit Social Impact Projekt. Unser oberstes Ziel ist es, die Gesellschaft näher zusammenzubringen. Das schaffen wir mit Integration durch Arbeit im Haushaltsbereich. Einerseits haben wir Menschen mit Migrationshintergrund, denen wir die Möglichkeit bieten zu einem fairen Lohn zu arbeiten. So werden sie Teil der Valeriana-Community.

Und auf der anderen Seite haben wir die hiesige Bevölkerung, welche Unterstützung sucht. Wird über Valeriana gebucht, bekommt man Hilfe für den Haushalt und tut gleichzeitig Gutes, indem jemandem eine Chance ermöglicht wird. Dafür nutzen wir smarte Technologien, in Form einer Haushaltsplattform und fördern den interkulturellen Austausch mit möglichst viel Community-Arbeit, Sprachkursen und Schulungen.

Das machst du

- Rekrutierung und persönliche Betreuung von Valeriana-Mitarbeiter*innen (Onboarding-Prozess von A-Z)
- Persönliche Betreuung von Kund*innen inkl. Qualitätschecks vor Ort
- Termin- und Zahlungsmanagement von Kund*innen und Mitarbeiter*innen mithilfe der Valeriana-Plattform
- Aufgaben im HR wie Lohnzahlungen, Arbeitseinsätze definieren, Arbeitsverträge ausstellen, Mitarbeiter*innen Gespräche führen – alles mithilfe der Valeriana-Plattform
- Organisation von «on the job» Schulungen und Workshops inkl. Erstellung von Schulungsmaterial
- Stock-Management seitens Mitarbeiter*innen und Büro (nachbestellen, auffüllen etc.)
- Aufbereitung Inhalt/Content für Valeriana Magazin, Social Media und Newsletter (nach Bedarf und entsprechend vorhandener Kompetenzen)

Das bringst du mit

- Erfahrung in der Betreuung von Kund*innen und Mitarbeiter*innen
- Zuverlässiges und selbstständiges Arbeiten
- Strukturierte Denk- und Arbeitsweise
- Hervorragend organisiert in administrativen Arbeiten
- Proaktives Mitdenken für Umsetzung von Optimierungen
- Interesse neue Ideen und Prozesse einzubringen
- Perfektes Deutsch schriftlich und mündlich, gutes Englisch schriftlich und mündlich
- Professionelle Aufttritts- und Kommunikationsweise mit Kunden und Partnern
- Geduld im Umgang mit Fremdsprachigen-Personen
- Unternehmerische, kooperative und nachhaltige Weltsicht

Das bieten wir dir

- Ein Teil sein in einem aufstrebenden und kleinem Team
- Arbeitsplatz mitten in Zürich Wipkingen
- Nach Absprache sind Gleitzeit und Home-Office möglich
- Flexibles und eigenständiges Arbeiten
- Einblick ins Social Entrepreneurship
- Herzigkeit auf vier Beinen

Du bist interessiert? Sende uns deinen Lebenslauf mit Motivationsschreiben oder einem kurzen Video per Mail an Salomé Fässler (salome@valeriana.ch)

