



SOS
KINDERDORF

Möchtest auch du mehr Freude in Kinderleben bringen?

Dann wartet hier deine neue Herausforderung als:

Leiter:in Finanzen & HR, 80% – 100%

Weltweit wächst jedes zehnte Kind ohne Eltern auf oder ist in Gefahr, diese zu verlieren. Wir bei SOS-Kinderdorf sorgen dafür, dass jedes Kind in einem familienähnlichen Umfeld aufwächst – geliebt, geachtet und behütet – und ermöglichen ihm eine selbstbestimmte Zukunft. Engagement, Leidenschaft und der Ehrgeiz, gemeinsam die Welt ein bisschen besser zu machen, zeichnen uns aus.

Für unser grossartiges Team suchen wir Verstärkung im Bereich Finanzen & HR. Wir suchen DICH!

So sieht deine
neue Heraus-
forderung aus:



In diesem abwechslungsreichen und spannenden Job bist du fürs gesamte Finanzwesen, HR, den Spendenservice sowie die Infrastruktur verantwortlich. Dabei wirst du von deinem Team (3 Mitarbeitende) und zwei externen Dienstleistern (Finanz- und Lohnbuchhaltung sowie HR-Administration) unterstützt. Die Aufgaben im Finanzbereich umfassen u.a. die Erstellung der Monatsabschlüsse und der Jahresrechnung (nach Swiss GAAP FER und ZEWÖ-Richtlinien), das Führen der finanziellen Planungsprozesse, die Analyse und gemeinsame Steuerung der Ergebnisse und die finanzielle Berichterstattung. In Finanzbelangen bist du die Schnittstelle zu SOS-Kinderdorf International in Innsbruck.

Deine Aufgaben im HR-Bereich sind vielfältig und erfordern starke zwischenmenschliche Fähigkeiten. Du wirkst aktiv in der Personalgewinnung mit, agierst als Schnittstelle zur HR-Dienstleisterin und unterstützt die anderen Bereiche als HR-Business Partner.

Die Verantwortung für den Spendenservice sowie die IT- und Büroinfrastruktur, die kontinuierliche Weiterentwicklung deiner Bereiche und die spannende Mitarbeit in der erweiterten Geschäftsleitung runden dein Aufgabengebiet ab.

Worauf du dich freuen kannst:



- Teil eines besonderen Teams zu sein, das sich mit Engagement, Ehrgeiz und Leidenschaft für Kinder in Not einsetzt und Spass daran hat, gemeinsam etwas zu bewegen.
- Du prägst die Zukunft unserer Stiftung mit.
- Kurze Kommunikations- und Entscheidungswege sowie schlanke Unternehmensstrukturen.
- Förderung der Mitarbeitenden und Unterstützung bei Weiterbildungen.
- Hybrides Arbeiten: Office mit Shared desk-Lösung und Homeoffice (bis 50% des Pensums).
- 40 Stundenwoche, 5 Wochen Ferien.
- Unser Büro-Hund.
- Arbeitsort: Looslistrasse 15, 3027 Bern.
- Die Gewissheit, deine Fähigkeiten für eine sinnstiftende Aufgabe einzusetzen.

Was wir uns wünschen:



- Weiterbildung im Bereich Finanzen (Bachelor, Master, dipl. Expertin/Experte in Rechnungslegung und Controlling oder adäquat).
- Mehrere Jahre Erfahrung in einer ähnlichen Funktion im Finanzwesen (Controlling und Accounting) sowie im HR-Bereich.
- Umfangreiches betriebswirtschaftliches Wissen.
- Vernetztes und unternehmerisches Denken, Macher:in-Mentalität.
- Authentische, verantwortungsbewusste, empathische Persönlichkeit, die initiativ, flexibel, engagiert, teamfähig und belastbar ist.
- Starke analytische Fähigkeiten sowie strukturierte Arbeitsweise.
- Sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch, idealerweise auch Französisch.
- Idealerweise Erfahrung im NGO-Umfeld.

Wir freuen uns auf neue Gesichter, Ideen und Impulse und sind neugierig auf DEINE Bewerbung!

Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen* sendest du bitte an:

bewerbungen@sos-kinderdorf.ch

*inkl. Motivationsschreiben, CV, Diplome und Zeugnisse

Bei inhaltlichen Fragen kannst du dich gerne an mich wenden:

Beat Schranz, Leiter Finanzen & HR

031 979 60 51

Du möchtest mehr über SOS-Kinderdorf erfahren?



Zum Video

Zum Magazin



Besuch uns auf Instagram

