



Der Verband Kinderbetreuung Schweiz (kibesuisse) ist der Branchenverband der familienergänzenden Bildung und Betreuung. Wir erarbeiten Grundlagen und Empfehlungen für die Branche und beraten unsere Mitglieder und Behörden. Wir setzen uns regional und national aktiv für bessere Rahmenbedingungen ein, vertreten als nationaler Verband die bildungspolitischen Interessen der Branche und arbeiten dafür eng zusammen mit Politik, Behörden und Fachorganisationen.

Zur Verstärkung unseres Kommunikationsteams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit mit sprachlichem Feingefühl und digitaler Affinität als

Mitarbeiter:in Kommunikation und digitale Medien 60–80 %

Welche Hauptaufgaben erwarten Sie?

- Pflege, Weiterentwicklung und Betreuung Website, Social-Media-Kanäle und Newsletter
- Mitarbeit in der Redaktion und Übersetzung der Verbandskommunikation auf Deutsch und Französisch – von Newsbeiträgen über Mitgliedermailings bis hin zu Fachpublikationen
- Gestaltung und Aufbereitung visueller Inhalte für digitale und gedruckte Medien
- Unterstützung im CRM-System sowie bei der Medienarbeit

Was bringen Sie mit?

- Ausbildung oder Studium im Bereich Kommunikation, Sprachen oder Medien
- Muttersprache Deutsch oder Französisch sowie sehr gute Kenntnisse der jeweils anderen Sprache; Italienisch ist ein Plus
- Erfahrung in redaktioneller Arbeit in einem mehrsprachigen Umfeld
- Ausgeprägte digitale Kompetenz und Interesse an Webtools, CMS (idealerweise Typo3) und Newsletter-Tools
- Sicherer Umgang mit Social Media und Content-Produktion (z. B. Canva)
- Interesse an CRM-Systemen; erste praktische Erfahrungen sind willkommen
- Eine strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise, kombiniert mit Flexibilität und Freude an Selbstorganisation in einem dynamischen Umfeld
- Kenntnisse der Branche der familienergänzenden Bildung und Betreuung sind von Vorteil

Was bieten wir Ihnen?

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum
- Ein engagiertes und gut eingespieltes Team, das Professionalität mit einer Prise Humor verbindet
- Zeitgemässe und flexible Arbeitsbedingungen mit Jahresarbeitszeit und Homeoffice-Regelung
- Arbeiten in einer agilen Organisationsform (Holacracy)
- Arbeitsort an zentraler Lage in Zürich

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: bewerbung@kibesuisse.ch (Bewerbungsgespräche sind ab Woche 3 vorgesehen). Für Fragen wenden Sie sich an Franziska Witschi-Looser franziska.witschi@kibesuisse.ch / T +41 44 271 19 65 (erreichbar Mo-Do).

Wir danken für Ihr Verständnis, dass wir keine Bewerbungen oder Dossiers von Personalvermittlungen akzeptieren.

kibesuisse

Verband Kinderbetreuung Schweiz

Fédération suisse pour l'accueil de jour de l'enfant

Federazione Svizzera delle strutture d'accoglienza per l'infanzia

Josefstrasse 53, CH-8005 Zürich, T +41 44 212 24 44, www.kibesuisse.ch