



Bioterra setzt sich für eine Gesellschaft ein, die Natur, Biodiversität und den biologischen Gartenbau wertschätzt, einen schonenden Umgang mit Ressourcen pflegt und sich gesund und nachhaltig ernährt. Erfolg ist für uns, wenn unsere Arbeit einen Beitrag für solch eine Gesellschaft bewirkt. Möchtest du dich mit uns als Praktikant\*in für diese Mission einsetzen? Wir haben ab sofort oder nach Vereinbarung eine coole Praktikumsstelle zu vergeben:

**Praktikant\*in «Projekte und Administration», 60- 100%**  
Flexibel bis 31.12.2024 (verlängerbar)

**Was du bei uns bewirken kannst:**

- Besuch, Hospitieren und Dokumentation der verschiedenen Kurse und Angebote des Bioterra-Gartenkind-Programmes in der ganzen Schweiz
- Mitwirkung bei der Begleitung und Betreuung von Kindern und Jugendlichen in den verschiedenen gartenpädagogischen Bioterra-Angeboten in der ganzen Schweiz
- Mitwirkung und Unterstützung in Bioterra-Bildungsangeboten für Erwachsene
- Unterstützung der Mitgliederadministration
- Unterstützung in Kampagnen und in der Öffentlichkeitsarbeit
- Mitarbeit in Projekten nach persönlichem Engagement

**Was du mitbringst:**

- Interesse an der Biodiversität, dem naturnahen und biologischen Garten und der Umweltbildung
- Moderationskompetenz und selbstsicheres Auftreten
- Kreative, offene Persönlichkeit mit starken kommunikativen Fähigkeiten
- Flair für Organisation und Administration
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office Anwendungen
- Interesse an Pädagogik, Erwachsenenbildung und an der ausserschulischen Kinder- und Jugendarbeit
- Stilsicherheit in Deutsch oder Französisch, mit sehr guten schriftlichen und mündlichen Kenntnissen der anderen Sprache. Kenntnisse in der italienischen Sprache sind von Vorteil
- Die Aufgabe ist mit sporadischer Sonntagsarbeit verbunden und mit einer punktuell hohen Reisetätigkeit

**Was wir dir bieten:**

- Spannende und motivierende Tätigkeit in einer holokratisch geführten Geschäftsstelle
- Kennenlernen einer Non Profit Organisation mit einem wundervollen Portfolio
- Selbstorganisiertes Organisationsmodell ohne konventionelle Hierarchien
- Bruttolohn bei 100 %: CHF 2'400.–
- Arbeitspensum bei 100 %: 38-Stundenwoche, 6 Wochen Ferien pro Arbeitsjahr
- Übernahme der Reisekosten vom Wohnort zum Arbeitsort (Zürich)

**Wie weiter:**

Alles klar? Wenn nicht, gibt dir Christine Kunovits 044 454 4849 weitere Auskünfte. Deine vollständige Bewerbung (Motivationsbrief, CV mit oder ohne Foto, Zeugnisse und Diplome) schickst du an: bewerbung@[bioterra.ch](mailto:bioterra.ch)