

#### **International Blue Cross (IBC)**

IBC seeks for a committed professional who wants to work within a Christian value based organisation from April 2023 or by agreement.

# Fundraising and Public Relations Officer (40-50%) Location: Bern

#### **Organisation overview**

International Blue Cross (IBC), is a Christian value based, politically independent non-governmental organisation. The Blue Cross Movement started in 1877, in Switzerland. The International umbrella organisation was founded in 1886, currently comprising 38 national Blue Cross organisations in Africa, Asia, Europe and Latin America.

- The IBC network comprises expertise in tackling alcohol and other drug related health, social and development issues through advocacy, prevention, treatment and aftercare programmes. IBC promotes this approach through a joint global voice and enables exchange and learning between Blue Cross Organisations around the world.
- IBC implements international development and cooperation programmes in line with the UN Sustainable Development Goals. IBC has a consultative status at the UN ECOSOC.
- In order to deliver on its strategy, IBC receives support from its members and conducts fundraising activities. IBC is certified by Swiss ZEWO institute and applies principles of good governance. It is a member of the Swiss Development Cooperation Network (KoGe).

#### Job description

As a **Fundraising and Public Relations Officer** you are based in our office in Bern with responsibility to work as part of multi-national secretariat team. We are seeking an enthusiastic, energetic, and innovative professional with track record on fundraising to help expand and maintain the International Blue Cross's funds and portfolio of donors and to develop public relations activities further. Committed to work in a global Christian value-based organisation.

### Your responsibilities

- To raise funds for International Blue Cross
- To develop and maintain a portfolio of donors (donor mapping, relationship-building, enquiries)
- Overseeing fundraising processes and tasks in cooperation with other staff members and volunteers
- Oversee and participate in creating content for social media activities in cooperation with staff/ volunteers
- Draft and develop fundraising and public relations materials such as project descriptions, annual reports program sheets, donations letters in cooperation with staff and graphic designer
- Write proposals and provide donor reports in collaboration with the project personnel, in specific with the programme officer(s) in meeting the required deadlines
- Map and identify new funding prospects to expand on the existing donor portfolio
- Network and provide presentations for potential donors, in collaboration with the IBC General Secretary



- Represent IBC in meetings and meet with churches and other donors as appropriate.
- Providing updates and hold presentations to the board of IBC
- Implement capacity-building measures for IBC member organisations and partners
- Oversee social media activities
- Manage webpage content and maintenance of webpage in cooperation with staff and volunteers
- To carry out other tasks as necessary for the smooth running of the International Blue Cross
- Occasional international travel (3-5 travel days/year or as agreed)

#### **Requirements:**

- University degree or equivalent
- Fluent in German and professional level of English. French and additional language skills are of advantage
- Solid writing and presentation skills
- Experience in successful fundraising in the international context and in Switzerland
- Available to work online as part of a matrix organisation
- Experience in partnership-building and networking online and offline
- Competent in handling databases, knowledge of CMS WordPress, IT skills and basic graphic design and photography skills
- Culture-sensitive communication and social skills
- Team player with hands-on mentality
- Flexibility and humour
- Must have a valid permit to work in Switzerland (no sponsorship needed)

### We offer among other things:

- Interesting and varied activities in an international environment with many opportunities to be proactive
- A motivated and committed team
- Flexibility in work arrangements
- Salary and working level are set and the contract will be negotiated according to employment level.

# **Recruitment process**

- We are looking forward to receiving your complete electronic application with CV and motivation letter in English including academic & work certificates in English, French or German by 26th February 2023 at office@internationalbluecross.org, with subject "Fundraising and Public Relations Officer".
- Shortlisted candidates will be invited to take a written on-line assessment on 28.2 or 1.3.2023. Based on the assessment, selected candidates will be invited to an interview for 6<sup>th</sup> March 2023.
- For further information please contact <u>a.tuchtenhagen@internationalbluecross.org</u> or <u>a.babb@internationalbluecross.org</u>
- More information: <u>www.internationalbluecross.org</u>



#### **International Blue Cross (IBC)** sucht ab April oder nach Vereinbarung eine(n)

# Fundraising- und PR-Beauftragte(r) (40-50%) in Bern

um Fundraising und Netzwerk einer auf christlichen Werten basierenden Organisation weiterzuentwickeln.

#### Wer wir sind

International Blue Cross (IBC) ist eine international tätige, auf christlichen Werten basierende, politisch unabhängige Nichtregierungsorganisation. Ihre Wurzeln hat sie in der Blaukreuzbewegung, die 1877 in der Schweiz entstand. IBC als internationale Dachorganisation wurde 1886 gegründet und umfasst derzeit 38 nationale Blaukreuzorganisationen in Afrika, Asien, Europa und Lateinamerika.

- Das IBC-Netzwerk bündelt Fachwissen im Umgang mit Alkohol- und anderen drogenbedingten Gesundheits-, Sozial- und Entwicklungsproblemen. Durch umfassende Lobbying-, Präventions-, Behandlungs- und Nachsorgeprogramme mindern wir Schäden, die durch Alkohol- und anderen Drogenkonsum entstehen. IBC spricht mit gemeinsamer globaler Stimme und ermöglicht den Austausch und das Lernen zwischen Blaukreuz-Organisationen auf der ganzen Welt.
- IBC setzt international Programme der Entwicklungszusammenarbeit um. Dabei arbeiten wir in Anlehnung an die UN-Nachhaltigkeitsziele (SDGs) und unter Einhaltung internationaler Standards (OECD). IBC hat einen beratenden Status bei UN ECOSOC.
- Um Programme und Aktivitäten umzusetzen, erhält IBC Unterstützung von Mitgliedsorganisationen und externen Partnern. Dafür werden Fundraising-Aktivitäten sowohl in der
  Schweiz als auch international durchgeführt. IBC ist vom Schweizer Institut ZEWO zertifiziert und
  ist Mitglied der Kooperationsgemeinschaft KoGe, die als Dachverband neun christlich orientierte
  Schweizer Organisationen der Entwicklungszusammenarbeit vereint.

#### Stellenbeschreibung:

Als Verantwortliche(r) für Fundraising and Öffentlichkeitsarbeit arbeiten Sie in unserem Büro in Bern als Teil eines multinationalen Teams. Als enthusiastische, tatkräftige und innovative Fachkraft mit Erfolgsbilanz im Fundraising helfen Sie uns, unsere Finanzpartnerschaften und das Spenderportfolio zu erweitern und zu pflegen. Ausserdem übernehmen Sie Aufgaben der Öffentlichkeitsarbeit. Sie arbeiten im Einklang mit den christlichen Organisationswerten.

#### Aufgaben:

- Spendengenerierung
- Weiterentwicklung und Pflege eines Spenderportfolios (Spenderkartierung, Partnerschaftsaufbau)
- Koordination von Fundraising-Prozessen in Zusammenarbeit mit anderen MitarbeiterInnen und Freiwilligen
- Mitwirken an und Aufsicht über Social-Media-Aktivitäten in Zusammenarbeit mit KollegInnen/ Freiwilligen
- Entwurf und Entwicklung von Fundraising- und PR-Materialien wie z.B. Projektbeschrieben, Jahresberichten, Programmblättern, Spendenbriefen in Kooperation mit Team und Grafikdesigner
- Berichterstellung in Zusammenarbeit mit der/ dem Programmverantwortlichen, um die erforderlichen Fristen einzuhalten
- Identifizierung neuer Finanzierungsperspektiven



- Netzwerkarbeit in Zusammenarbeit mit der IBC-Generalsekretärin
- Repräsentation der Organisation bei Treffen mit Partnern oder auf Events und Konferenzen
- Zusammenarbeit mit dem Vorstand sowie regelmässige Präsentation der Fundraisingaktivitäten für den Vorstand
- Umsetzen von Capacity-building-Massnahmen mit Partnern und Mitgliedsorganisationen
- Pflege der Website in Zusammenarbeit mit Mitarbeitern und Freiwilligen
- Anderweitige Aufgaben
- Gelegentliche internationale Reisen (3-5 Reisetage/Jahr oder nach Vereinbarung)
- Gelegentliche Mitarbeit und Meetings innerhalb des KoGe-Netzwerks

# **Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder gleichwertiger Abschluss
- Fliessende Deutsch- und Englischkenntnisse, Französisch und weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil
- Solide Schreib- und Präsentationsfähigkeiten
- Nachweisliche Erfahrung im Fundraising im internationalen Kontext und in der Schweiz
- Verfügbar, um als Teil einer Matrixorganisation online zu arbeiten
- Erfahrung im Aufbau von Partnerschaften und Networking online und offline
- Kompetenter Umgang mit Datenbanken, Kenntnisse des CMS WordPress, IT-Kenntnisse sowie grundlegende Grafikdesign- und Fotografiekenntnisse
- Kulturelle Sensibilität und Sozialkompetenz
- Teamplayer mit Hands-on-Mentalität
- Flexibilität und Humor
- Gültige Arbeitsbewilligung für die Schweiz

#### Wir bieten:

- Interessante und abwechslungsreiche T\u00e4tigkeiten in einem internationalen Umfeld mit vielen M\u00f6glichkeiten zur Eigeninitiative
- Ein motiviertes und engagiertes Team
- Flexibilität bei der Arbeitsgestaltung
- Gehalt angelehnt an Vergütungsschema im NPO-Sektor, Vertrag entsprechend dem Beschäftigungsniveau

Wir freuen uns auf Ihre vollständige elektronische Bewerbung mit Lebenslauf und Motivationsschreiben in englischer Sprache inklusive Studien- und Arbeitszeugnissen in englischer, französischer oder deutscher Sprache **bis zum 26. Februar 2023** an office@internationalbluecross.org mit dem Betreff "Fundraising and Public Relations Officer".

Kandidaten, die in die engere Auswahl kommen, werden zu einem Online-Assessment am 28.2. oder 1.3.2023 eingeladen. Basierend auf der Bewertung werden ausgewählte KandidatInnen zum Vorstellungsgespräch am 6. März 2023 eingeladen.

Für weitere Informationen kontaktieren Sie bitte a.tuchtenhagen@internationalbluecross.org oder a.babb@internationalbluecross.org

Weitere Informationen: www.internationalbluecross.org