



HEKS, das Hilfswerk der Evangelischen Kirchen Schweiz, unterstützt in über 30 Ländern auf vier Kontinenten Projekte zur Bekämpfung von Hunger, Armut und Ungerechtigkeit. HEKS leistet zudem weltweit Nothilfe für die Opfer von Naturkatastrophen und kriegerischen Konflikten und unterstützt die diakonische Arbeit der reformierten Kirchen in Osteuropa und im Nahen Osten. In der Schweiz setzt sich HEKS für die Rechte und die Integration von geflüchteten und sozial benachteiligten Menschen ein.

Im Bereich Kommunikation, Abteilung Medien & Information, suchen wir **per 1. Februar 2022** eine/einen motivierte/n

PraktikantIn, 80 – 100% (befristet auf ein Jahr)

Das sind Ihre Hauptaufgaben:

- Redaktion und Lektorat anspruchsvoller Texte (Factsheets, Projektbeschriebe u.ä)
- Inhaltliche Recherchenarbeit zu diversen Themen
- Erfassung, Bearbeitung und Ablage von Dokumenten und Bildmaterial
- Unterstützung des Content Management unserer Website
- Verfassen von Texten für verschiedene digitale Kommunikationsplattformen (Website, Social Media, Newsletter)
- Unterstützung der Medienarbeit
- Protokollführung bei Sitzungen
- Diverse Koordinationsaufgaben

Das bringen Sie idealerweise mit:

- Universitäts- bzw. Fachhochschul-Studium oder gleichwertige Ausbildung (laufend oder abgeschlossen)
- Ausgezeichnete redaktionelle Fähigkeiten
- Sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift
- Erfahrung in Projektmanagement
- Erfahrung mit Bilddatenbanken und Content Management-Systemen von Vorteil
- Erfahrung mit Grafikprogrammen (v.a. InDesign, Photoshop) erwünscht
- Versiertheit mit allen gängigen MS-Office-Programmen
- Gute Französisch- und Englischkenntnisse
- Affinität zu den Themen und Projekten von HEKS
- Exaktes, effizientes und selbständiges Arbeiten
- Zeitliche Flexibilität

Das dürfen Sie von uns erwarten:

- Eine vielseitige, interessante Tätigkeiten in einer dynamischen NGO
- Vertiefter Einblick in die Projektarbeit von HEKS im Inland und Ausland
- Ein engagiertes und aufgestelltes Team
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Einen modernen Arbeitsort im Zentrum von Zürich

Möchten Sie das HEKS-Team ergänzen? Dann freuen wir uns sehr auf Ihre Bewerbung bis zum **10. Dezember 2021** via unserem Bewerbungstool. Bitte haben Sie Verständnis, dass E-Mail oder Briefbewerbungen nicht verarbeitet werden können.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Dieter Wüthrich, Abteilungsleiter Medien & Information, unter Telefon 044 360 88 66 oder via dieter.wuethrich@heks.ch zur Verfügung.

Weitere Informationen über HEKS finden Sie unter www.heks.ch.

Online bewerben

Mit xeebo bewerben

