



Das Netzwerk Frisbee vereint die Organisationen, die ausserschulische Aktivitäten für, von und mit Kindern und Jugendlichen im Kanton Freiburg anbieten. Seine Ziele sind die Koordination, Stärkung und Förderung von Aktivitäten im Bereich der Kinder im Vorschul- und Schulalter sowie der Jugend.

Frisbee sucht per 1. Januar 2023 eine **GESCHÄFTSLEITERIN / einen **GESCHÄFTSLEITER (55%)****

Ihre Aufgaben:

- Sie koordinieren die Vorstandssitzungen und organisieren die Generalversammlung.
- Sie beteiligen sich an den strategischen Überlegungen zur Entwicklung des Netzwerks.
- Sie erledigen die laufenden Sekretariats- und Buchhaltungsaufgaben.
- Sie setzen Fundraising-Massnahmen um und werben um neue Mandate.
- Sie unterstützen und fördern das Networking zwischen den Mitgliedsorganisationen.
- Sie stellen die dynamische interne und externe Kommunikation des Netzwerks sicher.
- Sie vertreten Frisbee gegenüber Partnern und Auftraggebern.
- Sie koordinieren die Teams der Freiwilligen und organisieren Jugendprojekte von kantonaler Reichweite, namentlich das Festival Juvenalia.

Ihr Profil:

- Nachgewiesene Erfahrung im Projektmanagement und in der Eventorganisation (beruflich oder ehrenamtlich)
- Gute Kenntnisse der im Kinder- und Jugendbereich tätigen Freiburger Institutionen und Vereinen
- Ausbildung in Sozialwissenschaften, im administrativen Bereich oder in einem ähnlichen Bereich von Vorteil
- Erfahrung in den Bereichen Kommunikation, Lobbying, Fundraising, Buchhaltung und/oder Verwaltung von Vorteil
- Sehr guter Ausdruck mündlich und schriftlich. Arbeitssprache Deutsch oder Französisch mit guten Kenntnissen der anderen Sprache
- Gewandtheit im Leiten von Sitzungen und im Umgang mit anderen
- Flexibilität und Belastbarkeit (Bereitschaft zu unregelmässigen Arbeitszeiten, manchmal abends und am Wochenende. Belastungsspitzen im Laufe des Jahres aufgrund von Projekten)
- Junge, dynamische und initiative Persönlichkeit

Wir bieten:

- Die Möglichkeit, eigene Ideen vorzuschlagen und umzusetzen
- Eine interessante und vielseitige Arbeit im Kontakt mit zahlreichen Partnern (regionale, kantonale und nationale Akteure, Institutionen, Vereine, Privatpersonen usw.)
- Flexible Arbeitszeiten und -orte sowie ein Büro im Fonderie-Quartier in Freiburg.

Die Vorstellungsgespräche finden am Dienstag, 13. September 2022 in Freiburg statt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis 31. August 2022 per Mail (PDF) an Frau Aurélie Cavin, die aktuelle Geschäftsleiterin: coordination@frisbeenet.ch

Freiburg, 25. Juli 2022