

Hast Du Spass daran zusammen mit einem vielfältigen Team neue Kampagnen und Inhalte zu produzieren? Liebst Du es, Stories zu entwerfen und über deren gezielte Veröffentlichung in den digitalen Medien nachzudenken? Verfügst Du über Berufserfahrung in den Bereichen Kommunikation und Marketing und hast Du eine Leidenschaft für soziale Medien? Dann bringe Deine Erfahrungen in unserem Team ein!

cinfo agiert im Auftrag des Bundes und anderer Partnerorganisationen seit über 30 Jahren als Kompetenzzentrum für Arbeitsfragen in der internationalen Zusammenarbeit. Wir suchen per 1. Oktober 2022 oder nach Vereinbarung eine oder einen

Kommunikations- und Marketingspezialist/in (60-80%)

Die internationale Zusammenarbeit befasst sich mit komplexen sozialen, wirtschaftlichen und ökologischen Herausforderungen – deshalb sind Organisationen auf der ganzen Welt auf qualifiziertes Personal angewiesen. cinfo ist die zentrale Schnittstelle zwischen der Schweiz und diesem Berufsfeld. Bei cinfo stehen die Anliegen der Fachpersonen und der verschiedenen Organisationen stets im Vordergrund. Für sie entwickeln wir Dienstleistungen am Puls der Branche – und gehen dabei regelmässig neue Partnerschaften ein.

In diesem Zusammenhang übernimmst Du die Verantwortung für die redaktionelle Planung und Veröffentlichung von Inhalten auf den unterschiedlichen cinfo Kanälen (owned, earned and paid media) in den Bereichen HR-Marketing, Talent Acquisition, Personalentwicklung, Laufbahnentwicklung und professionelles Networking. Konkret beinhaltet dies folgende Aufgaben:

Deine Aufgaben

- Umsetzung der Themen von cinfo und Vermarktung von cinfos Produkten in ansprechende und zielgerichtete Inhalte für verschiedene Zielgruppen und Plattformen, z.B. Social Media, Influencer und mehr.
- Sicherstellen, dass Botschaften und Bilder konsistent, relevant, überzeugend und kanaloptimiert sind, um eine nahtlose Nutzerführung zu gewährleisten.
- Weiterentwicklung einer integrierten Content-Strategie; Suche nach den richtigen Content-Strategien und Outreach-Prozessen und deren Umsetzung.
- Generierung vielfältiger Ideen zur Förderung des Stakeholder-Engagements (z.B. Mitglieder, Partner usw.); Unterstützung der kontinuierlichen Entwicklung unserer Best Practices in diesem Bereich.
- Unterstützung bei der Erprobung und Umsetzung neuer Kanäle und Tools.
- Schreiben von Inhalten in deutscher und englischer Sprache. Übersetzen von Texten aus dem Französischen und Englischen ins Deutsche und Proofreading von Texten auf Deutsch.
- Du erstellst Personas und verwendest andere Design Thinking Elemente, die helfen, cinfos Produkte für Individuen und Organisationen zu entwickeln.
- Du nimmst an agilen Projekten / Eventmanagement-Projekten teil.

Dein Profil

- Du hast einen Hochschulabschluss und mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion.
- Du sprichst fließend Deutsch, verfügst über ausgezeichnete Englischkenntnisse und hast gute Kenntnisse der französischen Sprache.
- Du bist mit der Bearbeitung von Webinhalten mit CMS (z.B. Drupal) und Newslettersystemen vertraut.
- Du hast ein ausgeprägtes Verständnis über Social Media, insbesondere über berufliche Netzwerken wie LinkedIn.
- Du hast ein starkes Interesse an den Bereichen HR-Marketing, Talent Acquisition, Personalentwicklung, Laufbahnentwicklung und professionelles Networking. Berufserfahrung in einem dieser Bereiche ist von Vorteil.
- Du bist motiviert, die volle Verantwortung für die Dir übertragenen Aufgaben und Projekte zu übernehmen und setzt Dich mit Leidenschaft für ein optimales Nutzererlebnis ein.
- Du bist eine kommunikative, organisierte und lösungsorientierte Person.
- Du bist offen für die Arbeit in einem agil orientierten Team.

Unser Angebot

Wir bieten vielseitige, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einem engagierten und dynamischen Team, gute Anstellungsbedingungen mit flexiblen Arbeitsmodellen (2 Tage pro Woche möglich je Pensum) sowie vielseitige Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Noch Fragen?

Jérôme Faivre, Verantwortlicher Kommunikation und Marketing
recruitment@cinfo.ch, +41 32 365 80 02

Lerne uns kennen

[Wer wir sind](#)

[Was wir tun](#)

[Unser Team](#)

Spricht Dich unser Inserat an und möchtest Du gerne mehr über die Stelle und cinfo erfahren? Dann besuche uns am Tag der offenen Tür am Mittwoch, 17. August von 09.00 bis 11.00 Uhr. Kannst Du nicht vor Ort dabei sein? Dann nimm an unserem online Treffen teil am Dienstag, 16. August von 17.00 bis 18.00 Uhr und erfahre mehr über die Stelle und unser Team. Interessiert? Melde Dich an via recruitment@cinfo.ch. Wir freuen uns, Dich kennenzulernen.

Deine Bewerbung

Bewerbungen reichst Du bitte über [diesen Link ein](#). Wir freuen uns von Dir zu hören!

Wichtig zu beachten bei Deiner Bewerbung

Stelle sicher, dass Dein cinfoPoste Profil aktuell und komplett ist:

- Motivationsschreiben (nicht mehr als 3500 Zeichen, welches Du nach dem Klicken auf «Apply» in dem popup Fenster einfügen kannst)
- Lebenslauf
- Arbeitszeugnisse, Diplome und akademischen Leistungsnachweise (im PDF-Format) hochgeladen unter «Dokumente».

Stellenantritt: 1. Oktober 2022 oder nach Vereinbarung