

Als schweizweit grösste Organisation der Personellen Entwicklungszusammenarbeit ist Comundo in Lateinamerika und Afrika tätig. Der Fokus ist die Unterstützung von Kindern, Jugendlichen sowie alten Menschen.

Unser Kern: Rund 80 Fachpersonen verschiedener Berufsrichtungen engagieren sich in Entwicklungsprojekten unserer lokalen Partnerorganisationen in Afrika und Lateinamerika. Unser Plus: Ein hochmotiviertes und erfolgreiches Team arbeitet in agiler Struktur und Kompetenz mit professionellen Instrumenten. Teilzeitarbeit, Homeoffice und flexible Arbeit an unseren Standorten in Luzern, Fribourg und Bellinzona sind bei uns mehr als nur möglich.

Für unser gesamtschweizerisches Team «Institutionelles Fundraising» suchen wir eine/n

Verantwortliche/n Akquise "Institutionelle Spender" / Responsable de l'acquisition de "donateurs institutionnels" (50 – 70%)

Sie sind verantwortlich für die Akquisition von institutionellen Neuspendenden (Stiftungen, öffentliche Hand, Kirchen, Firmen) und bereichern unser Team mit Ihrem verkäuferischen Flair. Sie sind ein/e kommunikative/r Teamplayer/in, es macht Ihnen Freude, auf Menschen zuzugehen und es fällt Ihnen leicht, neue Kontakte/Netzwerke zu knüpfen. Durch Ihre proaktive Art finden Sie sich in unseren Projekten der Entwicklungszusammenarbeit schnell zurecht und erarbeiten sich so das Wissen, welches Projekt zu welchen Gebenden passt.

Ihre Hauptaufgaben:

- Verantwortlich für den Akquisitionsprozess
- Recherche und Identifikation von neuen institutionellen Geldgebern
- Erstkontaktaufnahme mit Institutionen
- Identifikation von geeigneten Projekten für Spendende auf institutioneller Ebene
- Datenbankpflege
- Mitarbeit in der strategischen Weiterentwicklung des institutionellen Fundraisings
- Betreuung bestehender Geldgebenden in der Romandie (Fédéréseaux cantonaux)

Ihr Profil:

- Aus-/Weiterbildung im Bereich Marketing/Fundraising, Sales, Key Account Management, Betriebswirtschaft oder ähnliches
- Teamfähig und dienstleistungsorientiert
- Kommunikations- und Durchsetzungsstärke sowie hervorragendes Verhandlungsgeschick
- Verkaufstalant
- Erfahrung in der Entwicklungszusammenarbeit von Vorteil
- Selbständige, strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässiges Erledigen administrativer Arbeiten
- Gute Kenntnisse in der Arbeit mit CRM-Datenbanken und MS Office
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift

Spricht Sie diese herausfordernde Tätigkeit an? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen. Dominik Hasler, Bereichsleiter Finanzen und Dienste, gibt Ihnen gerne weitere Auskünfte dominik.hasler@comundo.org / Tel. direkt: 058 854 11 23 (erreichbar ab 3. Januar 2023)

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-mail an personal@comundo.org zuhanden Irina Fessler, Leiterin Personal.