

Der Verein visoparents schweiz ist 1963 aus der Selbsthilfe von Eltern entstanden und bietet im Bereich «Kind mit Seh- und Mehrfachbehinderung» innovative, qualitativ hohe, persönliche sowie pädagogisch und wirtschaftlich nachhaltige Angebote für Kinder, Eltern und Fachpersonen an.

Zur Vervollständigung unseres Teams auf der Geschäftsstelle des Vereins in Dübendorf suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung:

### **Co-Verantwortung Fundraising (80 – 100%)**

Sie sind eine integrierende Persönlichkeit mit der Fähigkeit, sich intern und extern mit Menschen aus verschiedenen Kontexten zu vernetzen und gewandt zu kommunizieren. Sie können Menschen für visoparents schweiz begeistern und sind in der Lage, unsere Vision schriftlich wie mündlich anschaulich und überzeugend zu präsentieren. Sie denken strategisch und strukturiert, handeln konzeptionell und zielorientiert und können sich gut organisieren. Sie verfügen über eine hohe Sozialkompetenz, Durchsetzungsvermögen und ein sicheres, gepflegtes und sympathisches Auftreten. **Ihre Aufgaben teilen Sie sich mit einer Stellenpartnerin.**

#### **Aufgaben**

- Verantwortung für die Betreuung und den Ausbau des Portfolios von institutionellen Geldgebern wie Förderstiftungen, Firmen und Service-Clubs.
- Weiterentwicklung der strategischen Ausrichtung des Bereichs sowie selbstständige und nachhaltige Umsetzung des institutionellen Fundraisings.
- Aufbau und Pflege von Kontakten mit institutionellen Partnern persönlich, telefonisch, schriftlich.
- Verfassen von Projektbeschrieben, Unterstützungsgesuchen und Rechenschaftsberichten.
- Planung, Administration und Controlling via Datenbank.
- Unterstützung im Public Fundraising (vier Mailings pro Jahr).
- Zusammenarbeit im Marketingteam bei weiteren Marketing- und Kommunikationsaufgaben.

#### **Anforderungen**

- Breite Allgemeinbildung, Fundraising-Ausbildung von Vorteil
- Ausgewiesene Erfahrung in Fundraising oder in der Betreuung anspruchsvoller Zielgruppen (Key Account Management)
- Rechercheerfahrung und Kenntnisse in professionellem Projektmanagement
- Rasche Auffassungsgabe und sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Verhandlungsgeschick

Wir bieten Ihnen eine sinnstiftende, interessante und herausfordernde Aufgabe in der Mittelbeschaffung. Sie arbeiten eng mit den Leiterinnen der verschiedenen Angebote sowie der Marketingverantwortlichen zusammen und engagieren sich in einem motivierten Team.

Sie möchten Ihr Fachwissen, Ihr Engagement und Ihre Erfahrung bei visoparents schweiz einbringen? Dann senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen an: Verein visoparents schweiz, Stettbachstrasse 10, 8600 Dübendorf, oder per Mail an: [visoparents@visoparents.ch](mailto:visoparents@visoparents.ch).

Für Auskünfte wenden Sie sich bitte an Carmelina Castellino, Direktorin, 043 355 10 20, [carmelina.castellino@visoparents.ch](mailto:carmelina.castellino@visoparents.ch).

Mehr über den Verein visoparents schweiz und seine Angebote erfahren Sie auf [www.visoparents.ch](http://www.visoparents.ch).