



Die SP Stadt St.Gallen sucht per 1. April 2020 oder nach Vereinbarung

Eine*n Politische*n Sekretär*in (50-60) %

Das Sekretariat der Sozialdemokratischen Partei von Kanton und Stadt St. Gallen erbringt Dienstleistungen gegenüber den Mandatsträger*innen, Mitgliedern, Sektionen und parteiinternen Gremien. Es organisiert Kampagnen, Abstimmungen, Wahlen, Veranstaltungen, Sitzungen sowie die Medien- und Öffentlichkeitsarbeit der Partei und arbeitet mit verschiedenen Komitees und befreundeten Gruppierungen zusammen.

Deine Aufgaben

- Begleitung von Parteivorstand und Stadtparlaments-Fraktion mit Protokollführung an Sitzungen
- Betreuung der Website und des Social Media Auftritts
- Organisation und Koordination von Parteianlässen und Aktionen
- Mitverantwortung für Kampagnen- und Öffentlichkeitsarbeit der SP Stadt St.Gallen
- Parteiinterne und externe Kommunikationsaufgaben
- Mitarbeit an strategischen und konzeptionellen Aufgaben der SP Stadt St.Gallen
- Vertretung der SP Stadt St.Gallen an der Koordinationskonferenz und der Delegiertenversammlung der SP Schweiz
- Mitarbeit im Parteiorgan «links»
- Stellvertretende Aufgaben für den Politischen Sekretär der SP Kanton St.Gallen

Dein Profil

Für diese vielseitige Aufgabe suchen wir eine initiative, offene und belastbare Person. Du hast Freude an der Arbeit in einem sich kontinuierlich wandelnden politischen Umfeld und übernimmst gerne Verantwortung. Organisationstalent, Flexibilität sind Voraussetzung für diese spannende Aufgabe.

Wir erwarten Interesse und Erfahrung in der politischen Arbeit, Kenntnisse der Sozialdemokratie sowie der Stadt-St.Galler Politik. Kenntnisse im Umgang mit Medien, der Kampagnenführung und/oder in Buchhaltung und Administration sind von Vorteil.

Unser Angebot

Spannendes politisches Umfeld, abwechslungsreiche und spannende Stelle mit flexiblen Arbeitszeiten. Viel Gestaltungsspielraum für eine politisch interessierte Persönlichkeit.

Für weitere Auskünfte stehen der aktuelle Politische Sekretär Dan Hungerbühler (hungerbuehler@sp-sg.ch / 079 389 98 26) und Präsident Peter Olibet (peter.olibet@gmail.com / 076 517 00 98) gerne zur Verfügung-

Schicke deine Bewerbung als PDF (vorzugsweise in einer PDF-Datei) mit den üblichen Unterlagen bis am 2. Februar an info@sp-sg.ch