

Als eines der führenden Hilfswerke der Schweiz sind wir in neun Ländern in der Entwicklungszusammenarbeit tätig. Wir nehmen Einfluss auf entwicklungspolitische Fragen und informieren die Bevölkerung über die Ursachen von Armut und Unterentwicklung ([www.swissaid.ch](http://www.swissaid.ch)). Für die Abteilung Information und Fundraising suchen wir auf den 1. August 2018 oder nach Vereinbarung als

## **Verantwortliche/n Spendenbetreuung und Datenadministration (60-80%)**

Die Spenderinnen und Spender sind unser wertvollstes Gut. Sie sind für die persönliche Kommunikation zwischen Spenderin, Spender und SWISSAID zuständig, pflegen die Datenbank und betreuen alle Aufgaben, die mit der Verarbeitung von Spendengeldern zusammenhängen.

Einige der vielfältigen Aufgaben:

- Kommunikation mit unseren Spenderinnen und Spendern am Telefon, per E-Mail oder Post in Deutsch und Französisch
- Pflege der Spender-Datenbank
- Spendenbuchhaltung
- Individuelle Korrespondenz aufgrund diverser Fundraising-Aktionen
- Mithilfe bei der Optimierung der Prozesse zur Spenderbetreuung
- Stellvertretung des Datenbankverantwortlichen
- Verantwortlich für die internen Drucksachen
- Betreuung der Telefonzentrale

Sie sind eine kommunikative Person und haben bereits Erfahrung im «Dienst am Kunden». Zudem bringen Sie folgende Kompetenzen mit:

- Kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute mündliche und schriftliche Sprachkenntnisse (d/f wenn möglich)
- Ausgeprägte Kundenorientierung und Organisationstalent
- Freude am Umgang mit Datenbanken
- Genaue, verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Hohe Teamfähigkeit

Es erwartet Sie ein kleines, erfahrenes Team, eine sinnvolle Arbeit, ein angemessenes Salär sowie gute Sozialleistungen. Wertschätzender Umgang ist für uns selbstverständlich. Arbeitsort ist Bern.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bei Fragen steht Ihnen Silvia Gertsch, Personaladministration gerne zur Verfügung ([s.gertsch@swissaid.ch](mailto:s.gertsch@swissaid.ch); Tel. 031 350 53 59). Ihre Bewerbung senden Sie bitte elektronisch bis 15. Juni 2018 an [bewerbung@swissaid.ch](mailto:bewerbung@swissaid.ch).