



INSTITUT NEUE SCHWEIZ  
INSTITUT NOUVELLE SUISSE  
ISTITUTO NUOVA SVIZZERA

18. Oktober 2017

## **Das Institut Neue Schweiz INES**

### **sucht ab 1. Dezember 2017 (oder nach Absprache) Verstärkung in der Geschäftsstelle für den Institutsaufbau (40%).**

Das unabhängige Institut Neue Schweiz INES ist der erste postmigrantische Think & Act Tank der Schweiz und befindet sich aktuell noch im Aufbau. INES versammelt und vermittelt interdisziplinäre Expertise zu Fragen von Migration, Vielfalt, Teilhabe und Rassismus. Ziel ist es, die Vernetzung von Expert\*innen mit (und auch ohne) Migrationsvordergrund bzw. of Color zu fördern, um sich professions-, problem-, und themenbezogen rund um die Gestaltung einer pluralen Einwanderungsgesellschaft auszutauschen und zu unterstützen. INES entwickelt Analysen, Inhalte, Projekte und andere Angebote für die Praxis und bringt sich in öffentliche Debatten und institutionelle Prozesse ein.

Der Gründungsvorstand und die Geschäftsstelle des Trägervereins haben Ende 2016 die Arbeit aufgenommen. Im Rahmen von mehreren Retreats seit Frühjahr 2017 haben sich bereits über 40 weitere Expert\*innen aus der ganzen Schweiz aktiv in den inhaltlichen und organisatorischen Aufbau von INES eingebracht und dabei u.a. auch mehrere Arbeitsgruppen gebildet. Ziel ist es, bis Ende 2018 die Aufbauphase des Instituts abzuschliessen. Bis dahin werden die Inhalte, Vermittlungsformate und organisatorischen Strukturen des Instituts Neue Schweiz weiterentwickelt. Weitere Informationen zu INES findest Du auf der Webseite: [www.institutneueschweiz.ch](http://www.institutneueschweiz.ch)

In diesem Prozess brauchen wir noch weitere Unterstützung in der Geschäftsstelle (40%).

Wir suchen jemanden,

- ... die sich mit den Zielen von INES vollständig identifiziert
- ... der Erfahrung im Bereich Nonprofit- oder Kulturmanagement (oder ähnlich) hat
- ... die Organisationstalent, Kreativität und Engagement verbindet
- ... der Französisch und Deutsch verhandlungssicher in Schrift und Sprache beherrscht, idealerweise auch Englisch und/oder Italienisch.
- ... die flexibel genug ist, um in einzelnen Fällen Termine und Aufgaben in der ganzen Schweiz und ausserhalb von Bürozeiten wahrzunehmen.

Arbeitsplatz ist Bern oder nach Absprache. Du arbeitest eng mit dem Vorstand des Instituts und der Geschäftsleitung zusammen und gestaltest die Bereiche Eventorganisation, Kommunikation, Fundraising, Finanzverwaltung, Community & Projekt Management mit.

Die Anstellung ist vorerst auf sechs Monate befristet. Die weitere Anstellung nach dieser Zeit wäre wünschenswert, hängt jedoch von der Finanzierung ab.

Wir bieten Dir die einzigartige Gelegenheit, den Aufbau eines postmigrantischen Think & Act Tanks in einem Netzwerk von engagierten und interessanten Leuten mitzugestalten.

Für weitere Auskünfte steht dir Tarek Naguib (Mitglied Vorstand) unter [t.naguib@nouvelle-suisse.ch](mailto:t.naguib@nouvelle-suisse.ch) gerne zur Verfügung. Schick Deine Bewerbung bitte bis zum 17. November 2017 an [institut@nouvelle-suisse.ch](mailto:institut@nouvelle-suisse.ch). Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Deine Bewerbung sollte in einer pdf-Datei gebündelt sein und folgendes umfassen:

- Motivationsschreiben
- CV (aus dem die Sprachkompetenzen nach dem CEFR hervorgehen)
- etwaige Arbeitszeugnisse und Referenzen

Bei gleicher Eignung werden Bewerber\*innen aus marginalisierten Gruppen bevorzugt.



INSTITUT NEUE SCHWEIZ  
INSTITUT NOUVELLE SUISSE  
ISTITUTO NUOVA SVIZZERA

18. octobre 2017

## L'Institut Nouvelle Suisse INES

### **Cherche à partir du 1er décembre 2017 (ou selon arrangement) à renforcer la direction (40%)**

L'Institut Nouvelle Suisse INES est une organisation indépendante, ainsi que le premier Think & Act postmigrant en cours de construction en Suisse. INES produit et diffuse des expertises interdisciplinaires sur les questions de la migration, de la diversité, de la participation et du racisme. Son but est de mettre en réseau les expert-e-s ayant (ou pas) une ascendance liée à la migration et/ou les People of Color, de manière à échanger et à se soutenir, tant au niveau professionnel, problématique que thématique, dans la mise en place d'une société marquée par l'immigration. INES développe également des analyses, du contenu, des projets et d'autres dispositions servant la pratique, de même qu'elle s'inscrit dans les débats publics et les processus institutionnels.

Le comité fondateur et la direction de l'association faïtière ont débuté le travail à la fin de l'année 2016. Puis, dans le cadre de plusieurs retraites organisées depuis le printemps 2017, plus de 40 expert-e-s de l'ensemble de la Suisse se sont activement attelé-e-s à produire du contenu et à réfléchir aux structures organisationnelles d'INES. Des groupes de travail ont également été créés. Notre objectif est de terminer la phase de construction d'ici la fin de l'année 2018. Entre temps, les contenus, modalités de diffusion et structures organisationnelles continueront à être développés. Pour plus d'informations sur INES, rendez-vous sur : [www.institutnouvellesuisse.ch](http://www.institutnouvellesuisse.ch)

Le processus en cours nécessite un renforcement au sein de la direction (40%)

Nous recherchons une personne qui...

- ... s'identifie entièrement avec les buts d'INES
- ... est en possession d'une expérience dans les domaines du management associatif et/ou culturel (ou l'équivalent)
- ... possédant à la fois des capacités organisationnelles, de la créativité et le sens de l'engagement.
- ... maîtrisant l'allemand et le français à l'écrit comme à l'oral, et idéalement l'anglais et/ou l'italien.
- ... soit assez flexible pour assurer, dans des cas particuliers, des rendez-vous et des tâches dans l'ensemble de la Suisse, et en dehors des heures de bureau.

Le lieu de travail est localisé à Berne ou à convenir. Le travail se fait en étroite collaboration avec le Comité et la direction de l'Institut. Le poste comprend des tâches dans l'événementiel, la communication, la recherche de fonds, la gestion financière et la gestion de projets et de la Communauté.

La durée du contrat est de 6 mois pour le moment. Son renouvellement à la suite de cette période est souhaité, mais dépend des ressources financières.

Nous offrons une opportunité unique de s'impliquer dans la construction d'un Think & Act postmigrant, de même que de participer au projet, le tout dans un réseau de personnes engagées et intéressantes.

Pour de plus amples informations veuillez contacter Tarek Naguib (membre du Comité) à [t.naguib@nouvelle-suisse.ch](mailto:t.naguib@nouvelle-suisse.ch). Nous vous remercions de nous faire parvenir votre dossier de candidature d'ici le 17 novembre 2017 à l'adresse [institut@nouvelle-suisse.ch](mailto:institut@nouvelle-suisse.ch).  
On se réjouit de vous rencontrer!

Les candidatures doivent nous parvenir sous forme d'un dossier PDF relié et comprendre:

- une lettre de motivation
- un CV (dans lequel les compétences linguistiques sont évaluées en fonction du système CECR)
- éventuels certificats de travail et références

Les candidat-e-s issu-e-s de minorités seront octroyé-e-s une attention particulière.

18. ottobre 2017

## L'Istituto Nuova Svizzera INES

### **Cerca a partire dal 1 dicembre 2017 (o data da convenire) un rinforzo nell'amministrazione per l'assetto organizzativo dell'Istituto (40%)**

L'Istituto Nuova Svizzera INES è il primo indipendente Think & Act Tank postmigrante in Svizzera ed è ora in via di costruzione. INES raccoglie e media competenze interdisciplinari a proposito di migrazione, pluralità, diritto di partecipazione e razzismo. L'obiettivo è di allargare la rete di esperti ed esperte, con (o senza) un retroterra migratorio, rispettivamente of Color, e creare opportunità di scambio mirati ad affrontare temi legati ad una società migratoria pluralistica. INES sviluppa analisi, contenuti, progetti e altre proposte pratiche attraverso dibattiti pubblici e processi istituzionali.

Il comitato di fondazione e l'amministrazione dell'associazione hanno iniziato il lavoro a fine 2016. In seguito a molteplici convegni, si sono già impegnati più di quaranta esperti ed esperte da tutta la Svizzera nella costituzione organizzativa ed elaborazione dei contenuti di INES, creando diversi gruppi di lavoro. L'obiettivo è di portare a conclusione la fase di costituzione dell'istituto entro la fine del 2018. Nel frattempo continueranno a essere sviluppati i contenuti, i formati di mediazione, e le strutture organizzative dell'Istituto Nuova Svizzera. Per ulteriori informazioni è possibile consultare la pagina internet [www.istitutonuoovasvizzera.ch](http://www.istitutonuoovasvizzera.ch)

Per questo processo abbiamo bisogno un ulteriore supporto nell'amministrazione (40%)

Cerchiamo qualcuno,

- ... in grado di identificarsi pienamente con gli obiettivi di INES
- ... con un'esperienza nel settore non-profit o management culturale (o simili)  
con un talento organizzativo, creatività e impegno
- ... fluente, sia nello scritto e nell'orale, in francese e tedesco, idealmente anche in inglese e/o italiano.
- ... abbastanza flessibile da poter, in casi particolari, assistere a compiti in tutta la Svizzera e al di fuori degli orari d'ufficio.

Il luogo di lavoro sarà Berna, o un luogo da concordare. Tu lavorerai a stretto contatto con il comitato e la direzione dell'istituto, e sarai responsabile per i settori degli eventi, comunicazione, raccolta fondi, amministrazione finanziaria, e Community & Project Management.

L'impiego è limitato a sei mesi. L'estensione di questo periodo sarebbe auspicabile ma dipende dal futuro finanziamento dell'istituto.

Ti offriamo l'eccezionale opportunità di partecipare alla costituzione di un Think & Act Tank postmigrante, e la possibilità di dare forma all'istituzione insieme a una rete di persone impegnate e interessanti.

Per ulteriori informazioni contattare Tarek Naguib (membro del comitato) [t.naguib@nouvelle-suisse.ch](mailto:t.naguib@nouvelle-suisse.ch). La candidatura è da inoltrare entro il 17 novembre 2017 a [institut@nouvelle-suisse.ch](mailto:institut@nouvelle-suisse.ch).

La candidatura è da sottomettere in forma di un unico documento pdf con le seguenti informazioni:

- Lettera di motivazione
- Curriculum Vitae (le referenze linguistiche secondo le disposizioni QCER)
- Eventuali referenze e attestati di lavoro

A parità di qualificazione, sono favoriti candidati e candidate provenienti da gruppi emarginati.