



**SURPRISE
WIRKT**

Surprise unterstützt seit 1998 sozial benachteiligte Menschen in der Schweiz. Mit Erwerbsmöglichkeiten, Angebote zur Teilhabe am gesellschaftlichen Leben und niederschwelliger Begleitung eröffnet Surprise ihnen Perspektiven und konkrete Handlungsfelder. Diese Hilfe zur Selbsthilfe aktiviert die Fähigkeiten der Menschen und ist dadurch nachhaltig. Surprise sensibilisiert die Öffentlichkeit für soziale Gerechtigkeit, wirbt für gesellschaftliche Vielfalt und stellt fachliche Expertise zur Verfügung.

Wir suchen **per März 2026 oder nach Vereinbarung** eine

**Fachperson (w/m/d) Finanz- und Rechnungswesen
mit eidg. Fachausweis, 70% - 80%**

Ihre Kernaufgaben:

- Führen der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Erstellen der Quartalsreportings und Controlling
- Erstellen der MWST-Abrechnungen und Steuererklärung
- Quellensteuerabrechnungen
- Unterstützung der Geschäftsleitung im Budgetierungsprozess
- Erstellen des Jahresabschlusses nach Swiss GAAP FER
- Verantwortung für die gesamte Salärbuchhaltung inkl. Jahresabschlussarbeiten
- Verarbeitung der Sozialversicherungsabrechnungen
- Vorbereitung und Begleitung der Revision
- Erstellen von Statistiken für div. Ämter

Sie bringen mit:

- Ausbildung mit eidg. Fachausweis mit mind. 2-3 Jahren Berufserfahrung
- Bereitschaft, das neue CRM (Odo) weiterzuentwickeln
- Exakte, selbständige, verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Dienstleistungsmentalität und Freude am Kontakt mit Menschen
- Gute Deutschkenntnisse

Wir bieten:

- Sinnstiftende und vielseitige Tätigkeiten in einem engagierten Team
- Eine dynamische Organisation in einem spannenden Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeit (Jahresarbeitszeit)
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Faire Lohn- und Sozialleistungen

Wir freuen uns auf Ihre **elektronische Bewerbung** an: bewerbung@surprise.ngo

Surprise | Münzgasse 16 | CH-4051 Basel
T +41 61 564 90 90
info@surprise.ngo | surprise.ngo