

**SolidarMed** verbessert die Gesundheitsversorgung von 2.5 Millionen Menschen im ländlichen Afrika. Wir stärken medizinische Einrichtungen, schulen das einheimische Gesundheitspersonal und schaffen Zugang zu medizinischer Versorgung. Unsere Projekte entstehen in enger Zusammenarbeit mit lokalen Partnern, begleitet von unseren Gesundheitsfachleuten vor Ort.

Für unsere Geschäftsstelle in Luzern brauchen wir Verstärkung und suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine motivierte und selbstständige Persönlichkeit als

## **Leiter:in Finanz- und Rechnungswesen (70-90%) Stv. Leiter:in Finanzen und Dienste**

### **Ihre Aufgaben**

- Verantwortung für das Finanz- und Rechnungswesen
- Selbständige Erstellung von Quartalsabschlüssen und Jahresabschluss
- Unterstützung bei der Überprüfung der lokalen Projektbuchhaltungen
- Periodische Besuche unserer Projekte in Afrika
- Führung der Lohnbuchhaltung, Sozial- und Sachversicherungen
- Ansprechperson bei Fachfragen sowie Beratung und Unterstützung der Mitarbeitenden in Luzern und im Süden
- Verantwortung für das interne Kontrollsystem
- Unterstützung bei Controlling Themen, diversen Projekten und im Personalwesen
- Vertretung der Leiterin Finanzen und Dienste

### **Ihr Profil**

Sie sind eine selbständige Persönlichkeit mit fundierter Ausbildung im Finanzbereich (abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung und Fachausweis Finanz- und Rechnungswesen) sowie einigen Jahren Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen, idealerweise in einer NPO. Die Arbeit im Bereich der internationalen Entwicklungszusammenarbeit interessiert Sie. Zudem übernehmen Sie gerne Verantwortung, sind abschlussicher und bringen eine hohe IT-Affinität sowie gute Excel-Kenntnisse mit.

Sie verfügen über Durchsetzungsvermögen, gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten, Empathie und diplomatisches Geschick sowie Flexibilität. Als Teamplayer:in bringen Sie sich aktiv ein, denken vernetzt und lösungsorientiert. Sie arbeiten auch bei hoher Belastung konzentriert und strukturiert.

Ausgezeichnete Deutschkenntnisse und sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind bei dieser interessanten Stelle im internationalen Umfeld unerlässlich und ermöglichen einen reibungslosen Arbeitsablauf.

### **Wir bieten Ihnen**

Es erwartet Sie eine spannende, sinnstiftende und entwicklungsfähige Aufgabe in einem kompetenten, internationalen und interdisziplinären Team. Moderne Arbeitsbedingungen inkl. Jahresarbeitszeit, gute Sozialleistungen sowie vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten sind für uns selbstverständlich.

Wenn Sie diese vielseitige Position interessiert und Sie Teil eines motivierten Teams werden möchten, dann freuen wir uns darauf, Ihre vollständige Bewerbung [über unsere Bewerbungssoftware zu erhalten](#).

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Frau Elisabeth Meier-Birchmeier, Leiterin Finanzen und Dienste unter Tel. 041 310 66 60.

Wir freuen uns auf Sie!

**Bewerbungsfrist:** 3. Juni 2022