

Seit über 50 Jahren setzt sich Public Eye (vormals Erklärung von Bern) dafür ein, dass Schweizer Unternehmen und die Schweizer Politik ihre Verantwortung zur weltweiten Achtung der Menschenrechte wahrnehmen. Mit Recherchen, Kampagnen und der Unterstützung unserer 28'000 Mitglieder engagieren wir uns in der Schweiz für faire Wirtschaftsbeziehungen.

Per 1. August 2023 oder nach Vereinbarung suchen wir für unsere Geschäftsstelle in Lausanne oder Zürich eine führungserfahrene Person als:

Abteilungsleitung Mitgliederservice, Finanzen & Administration und Mitglied der Geschäftsleitung (80 %)

In dieser interessanten Doppelfunktion sind Sie als Mitglied einer vierköpfigen Geschäftsleitung für die **Entwicklung und Umsetzung der Strategie von Public Eye** sowie die **operative Führung der Gesamtorganisation** mitverantwortlich.

Gemeinsam mit den anderen Geschäftsleitungsmitgliedern übernehmen Sie Verantwortung für die Weiterentwicklung der Organisation und der betrieblichen Prozesse. Schwerpunkte sind die strategische Finanzplanung, gesamtorganisatorische HR-Prozesse sowie die Sicherstellung der zentralen Dienste (Mitgliederservices inkl. CRM-Datenbank, Infrastruktur inklusive IT sowie Finanzbuchhaltung und Personaladministration). Sie leiten eine Abteilung mit 9 Mitarbeitenden in Zürich und Lausanne und unterstützen als Generalist*in das gut eingespielte Team nach Bedarf in operativen Aufgaben.

Das bringen Sie mit:

Mit möglichst vielen dieser Fähigkeiten und Neigungen sind Sie für die Aufgaben in unserem Team bestens gerüstet.

- Betriebswirtschaftliche Ausbildung mit (Fach-)Hochschulabschluss oder fundierte kaufmännische Grundausbildung mit entsprechender Weiterbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in einem ähnlich breiten Aufgabengebiet der zentralen Dienste sowie im Bereich Finanzen und Controlling
- einige Jahre in Führungs- oder Fachleitungsfunktion
- Erfahrung mit CRM-Prozessen und Datenbanken
- Erfahrung mit Personalentwicklung und -administration, HR-Weiterbildung erwünscht
- Hohe IT-Affinität und ausgeprägte analytische Denkfähigkeit
- Freude an Planungsprozessen und organisatorischen Fragen
- Muttersprache Deutsch oder Französisch sowie sehr gute Kenntnisse der jeweils anderen Sprache, gute Englischkenntnisse
- Wünschenswert ist eine Weiterbildung und Erfahrung im strategischen Management einer NPO/NGO

Sie verfügen über sehr gute Kommunikationsfähigkeiten, hohe Sozialkompetenz und ausgewiesene Teamleitungserfahrung und Bereitschaft in einem konsensorientierten Arbeitsumfeld zu arbeiten. Wir setzen eine grosse Affinität zu den Themen und der politischen Arbeit von Public Eye sowie die Bereitschaft für regelmässigen Anwesenheit in den beiden Geschäftsstellen Lausanne und Zürich (mind. 1x pro Woche) voraus. Kandidaturen aus der französischsprachigen Schweiz sind besonders willkommen.

Wir bieten:

Unser Angebot ist eine spannende und vielseitige Leitungsstelle in einem professionellen Team einer dynamischen und anerkannten Nichtregierungsorganisation mit einem hohen Bekanntheitsgrad. Wir bieten einen der Branche angemessenen Lohn (Bandbreite für 80% je nach Erfahrung CHF 90'000 bis 101'000), Jahresarbeitszeit, 5 Wochen Ferien und gute Sozialleistungen. Arbeitsorte sind die zentral gelegenen Büros in Zürich oder Lausanne sowie Home Office nach Vereinbarung.

Für die Durchführung der Vorselektion haben wir die auf Non Profit Rekrutierungen spezialisierte Kampahire GmbH beauftragt. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bis am 20. März an bewerbung@kampahire.ch. Weitere Informationen zur ausgeschriebenen Funktion und zum Rekrutierungsprozess erhalten Sie bei Rosmarie Quadranti via rosmarie.quadranti@kampahire.ch oder telefonisch unter Tel. 079 865 66 11. Die Bewerbungsgespräche der ersten Runde finden voraussichtlich am 3. April in Bern und 11. April in Lausanne oder Zürich statt.