



**Interkulturelle
Programme**
Schweiz

AFS ist die grösste und älteste Non-Profit-Organisation für interkulturellen Schüleraustausch in der Schweiz. Seit 1953 steht AFS Schweiz für Kulturaustausch, intensive Auslandsaufenthalte, interkulturelles Lernen sowie ein aktives Freiwilligennetzwerk in über 50 Ländern auf allen fünf Kontinenten. Wir unterstützen Menschen bei der Entwicklung von Verständnis, Einstellungen und Fähigkeiten, die sie beim Einsatz für eine gerechtere und friedlichere Welt benötigen.

Für unsere Geschäftsstelle in Zürich suchen wir ab Juni 2024



Support Koordinator*in (70%)

Ihre Aufgaben in dieser Position:

- Beratung und Unterstützung von Gastschüler*innen und Gastfamilien sowie von Eltern, deren Kind im Ausland ist, bei Herausforderungen und Krisen während des Austauschs
- Enge Zusammenarbeit (Begleitung, Coaching und Weiterbildung) für ehrenamtliche Betreuungspersonen in der ganzen Schweiz
- Vernetzung und Kooperation mit den Partnerorganisationen im Ausland bei Herausforderungen und Krisen während des Austausches
- Erwartungsmanagement und Konfliktlösung
- Back-up für Notfälle ausserhalb der Büroöffnungszeiten
- Fallführung und Dokumentation
- Koordination und Durchführung von Vorbereitungs-Anlässen für Eltern und Gastfamilien
- Stellvertretung innerhalb des Support-Teams bei Abwesenheiten

Für diese vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe braucht es:

- Erfahrung im Führen lösungsorientierter Gespräche und im Krisenmanagement
- Berufserfahrung in Administration und Koordination von komplexen Zusammenhängen
- Verhandlungssicheres Deutsch, Englisch und Französisch, Italienisch von Vorteil
- Gute IT- und Datenbank-Kenntnisse (als Anwender/in)
- Dienstleistungsorientierung und vernetztes Denken
- Empathie und hohe Sozialkompetenz
- Flexibilität, überdurchschnittliche Belastbarkeit und Stressresistenz
- Hohes Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und selbständige Arbeitsweise
- Erfahrung in einer internationalen Volunteer-Organisation von Vorteil

Sie fühlen sich angesprochen? Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an stellen@afs.ch. Bei Fragen steht Ihnen David Barquero unter 044 / 218 19 19 oder per E-Mail david.barquero@afs.ch zur Verfügung. Weitere Informationen finden Sie unter www.afs.ch