

Wir suchen per Mitte August oder nach Vereinbarung

Interimistische Geschäftsleitung 60-80%

Auftraggeber ist eine mittelgrosse gemeinnützige Stiftung, die seit vielen Jahren biologische Landwirtschaft in Indien und Tansania fördert und die damit verbundenen Bauernfamilien darin unterstützt ihre Lebensgrundlagen nachhaltig zu verbessern. Die Projekte umfassen die Bereiche Bildung, Gesundheit und Bio-Landwirtschaft.

Sie sind eine initiative und verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit ausgeprägten sozialen und kommunikativen Führungsqualitäten. Einen Beitrag zu einer sozialen Wirtschaft und zum Schutz der Umwelt zu leisten, liegt Ihnen am Herzen. Sie prägen mit Eigeninitiative die Stiftungsarbeit nach innen und aussen und engagieren sich mit grosser interkultureller Kompetenz für ein würdiges Leben der Bauernfamilien in Indien und Tanzania.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Verantwortlichen des Stiftungsrats in der Strategieentwicklung bezüglich Förderfähigkeit, Fundraising und Positionierung der Stiftung.
- Operative Führung der Geschäftsstelle in den Bereichen Projektentwicklung, -umsetzung und Qualitätssicherung, Finanzen, Kommunikation/Öffentlichkeitsarbeit und Fundraising. Ein kleines Team unterstützt Sie in Teilzeitpensen in den Bereichen Fundraising und Kommunikation, CO₂-Kompensation und Buchhaltung.
- Entwicklung von Projektanträgen z.H. des Stiftungsrats; Umsetzung der Beschlüsse des Stiftungsrats; Planung von Evaluationen und Wirkungsanalysen bezüglich unserer Förderprojekte in Zusammenarbeit mit den Partnern.
- Fundraising bei privaten SpenderInnen und GönnerInnen, Firmen und Stiftungen; Geschuchstellung an Stiftungen und weitere Förderinstitutionen auch in Zusammenarbeit mit andern Partnerorganisationen.

Ihr Profil

- Fachhochschul- oder Universitätsabschluss (Sozialwissenschaften , Agronomie, Biologie oder vergleichbar) mit den Aufgaben entsprechenden Weiterbildungen (bspw. NADEL)
- Mehrjährige Erfahrung in leitender Position mit Verantwortung in Planung, menschenzentrierter Organisationsentwicklung und Teamführung sowie Finanzen
- Mehrjährige Erfahrung in der internationalen Zusammenarbeit in den genannten Themenbereichen in Afrika und Asien, vorzugsweise in Tanzania und Indien
- Fundierte Kenntnisse im Project Cycle Management, sowie Vertrautheit mit den wichtigsten Ansätzen und Rahmenbedingungen der internationalen Zusammenarbeit
- Ausgewiesene Fähigkeiten im Bereich Fundraising und Donor reporting
- Hohe Sozial- und Kommunikationskompetenz und fundierte Erfahrungen in der interkulturellen Zusammenarbeit
- Sicheres und kooperatives Auftreten gegenüber einem breiten Partnernetzwerk und in der Öffentlichkeit
- Deutsche Muttersprache; verhandlungssichere Englischkenntnisse; Französischkenntnisse erwünscht

Unser Angebot

- Eine herausfordernde, vielseitige, verantwortungsvolle und sinnstiftende Führungsaufgabe, eingebettet in ein vielfältiges Partner-Netzwerk
- Direkte Kontakte mit den lokalen Partnerorganisationen in Indien und Tansania (evtl. Reisen in die Projektgebiete)
- Flexible Arbeitsbedingungen, nebst Präsenz am Arbeitsplatz auch Homeoffice oder Coworking space-Optionen.

Eine ausführliche Beschreibung der Ziele und Projekte unserer Klientschaft, sowie weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Rosmarie Quadranti unter 079 865 66 11 oder per E-Mail via rquadranti@kampahire.ch.

Spricht Sie diese Herausforderung an? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung bis zum 25. Juli 2023 via bewerbung@kampahire.ch oder untenstehenden Button