

INTERPRET est l'association suisse pour l'interprétariat communautaire et la médiation interculturelle. Le secrétariat INTERPRET de Berne recherche à partir du 1er avril 2020 un-e

Responsable de projets de développement, 50-60 %

Vos domaines de travail au sein de l'équipe du secrétariat :

- Révision globale de l'examen professionnel fédéral de spécialiste en interprétariat communautaire et médiation interculturelle
 - Direction et gestion du projet
 - Organisation, réalisation et évaluation des différents workshops d'analyse et de développement en collaboration avec une modération externe
 - Elaboration d'ébauches, de résumés et de documents de base
 - Communication avec les décideurs et les différents acteurs
- Analyse et développement des structures et des responsabilités dans l'ensemble du système de l'interprétariat communautaire et de la médiation interculturelle
 - Analyse des structures dans le domaine de la qualification et de l'assurance qualité
 - Analyse des structures dans le domaine du service d'interprétariat, du service clientèle et de la communication
 - Collaboration au développement de concepts, de modèles et d'options pour la structuration future des répartitions des tâches, y compris la précision du rôle d'INTERPRET
 - Contribution à l'élaboration des bases pour la structuration future de l'ensemble du système
- Tâches supplémentaires en concertation et en coordination avec la responsable de l'Office de qualification et la direction d'INTERPRET

Votre profil :

- Allemand ou français comme langue maternelle avec d'excellentes connaissances dans l'autre langue, ainsi que des connaissances en italien et/ou dans d'autres langues
- Formation achevée au niveau tertiaire dans le domaine de la gestion de la formation, de la conception d'offres de formation et plusieurs années d'expérience professionnelle
- Expérience pratique dans l'organisation et la réalisation de procédures de qualification
- Connaissances dans les domaines de la migration et de l'intégration et expériences concrètes de l'interprétariat communautaire et de la médiation interculturelle
- Talent organisationnel et méthode de travail efficace et autonome
- Plaisir à communiquer avec différents publics et aisance rédactionnelle
- Plaisir à travailler au sein d'une petite équipe

Nous vous offrons :

- Un environnement de travail varié et dynamique
- Des conditions d'engagement modernes et des horaires de travail flexibles

Nous vous prions de nous envoyer votre candidature avec les documents usuels jusqu'au 15 décembre 2019 à INTERPRET, Michael Müller, Monbijoustrasse 61, 3007 Berne ou à coordination@inter-pret.ch.