



Schweizerische Friedensstiftung
Fondation suisse pour la paix
Fondazione svizzera per la pace
Swiss Peace Foundation

swisspeace ist ein praxisorientiertes Friedensforschungsinstitut. Die Stiftung untersucht die Ursachen von bewaffneten Konflikten und ihre friedliche Transformation. Sie setzt sich für den Aufbau von zivilen Friedensförderungskapazitäten in der Schweiz und im Ausland ein. swisspeace bietet Beratungsleistungen, Fachwissen und zahlreiche Weiterbildungskurse an. Sie fördert den Erfahrungsaustausch zwischen PraktikerInnen und Forschenden und gestaltet durch Publikationen, Seminare und Konferenzen den politischen und akademischen Diskurs zu friedenspolitischen Themen auf nationaler und internationaler Ebene mit.

Für die Zentralen Dienste suchen wir per 1. August 2018 oder nach Vereinbarung eine/n:

LeiterIn Zentrale Dienste / LeiterIn Finanzen (80-100%)

Die Zentralen Dienste sind verantwortlich für die Finanzen, das Controlling, das Personalwesen, die Administration und die IT der gesamten Organisation.

Ihre Aufgaben:

- Fachliche, personelle und organisatorische Leitung der Zentralen Dienste mit insgesamt sechs Mitarbeitenden
- Führung der Finanz- und Betriebsbuchhaltung, inkl. Erstellung des Jahresabschlusses sowie Management grösserer Projektabrechnungen inkl. Audits
- Weiterentwicklung des Finanz- und Controllingsystems
- Leitung der Prozesse zur Erstellung der Budgets und des laufenden Controllings
- Sicherstellung von qualitativ hochstehenden Unterstützungsleistungen an die operativen Teams und die Geschäftsleitung
- Führung der Projektbuchhaltungen und des Controllings von 1 - 2 Teams

Ihr Profil:

- Kaufmännische Grundausbildung mit Weiterbildung im Bereich Finanzen/Controlling (FH, HFW, dipl. ExpertIn in Rechnungslegung und Controlling oder äquivalent)
- Mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Fachwissen und Erfahrung im betrieblichen und finanziellen (GAAP FER 21) Rechnungswesen
- Teamgeist, ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenzen
- Hohe Belastbarkeit und Flexibilität in der Arbeitsgestaltung
- Sehr gute Deutsch- oder Französisch- und Englischkenntnisse
- Gute IT-Kenntnisse, Vertrautheit mit MS NAV Dynamics von Vorteil

Wir bieten:

Fortschrittliche Anstellungsbedingungen, ein spannendes und internationales Arbeitsfeldumfeld an einem attraktiven Arbeitsplatz in einem dynamischen Umfeld im Zentrum von Bern. Ab 2019/2020 wird der Arbeitsort in Basel sein.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte schicke Sie diese mit den üblichen Unterlagen bis zum 18. Juni 2018 an jobs@swisspeace.ch. Mehr Informationen finden Sie unter: www.swisspeace.ch. Bei Rückfragen steht Ihnen Matthias Boss (Chief Operating Officer), matthias.boss@swisspeace.ch, Tel: 031 330 12 18, gerne zur Verfügung.