

LABEL VERT sàrl est un bureau spécialisé dans la conception et la mise en œuvre de stratégies de durabilité axées sur une approche participative. La société compte actuellement huit collaborateurs et collaboratrices entre Lausanne et Berne et une centaine de moniteurs et monitrices engagées dans le cadre du programme national de promotion du vélo DÉFI VÉLO.

Pour renforcer notre équipe, nous cherchons une personne (H/F) motivée à s'investir dans une structure dynamique au poste de

RESPONSABLE FINANCES & ADMINISTRATION (70-80%)

Votre rôle

Dans cette fonction vous êtes principalement chargé.e de la planification et de la gestion financière et administrative de la société, en étroite collaboration avec la direction.

Dans ce cadre vous établissez le budget annuel, tenez une comptabilité analytique, effectuez un suivi régulier, mettez en place des outils et des processus de reporting et vous établissez la clôture annuelle. La gestion des débiteurs et des créanciers (clients et bailleurs de fonds institutionnels), le traitement de la TVA et des salaires, ainsi que le suivi administratif du personnel font également partie de votre cahier des charges. En tant que membre du cercle de direction, vous participez aux prises de décisions stratégiques et financières (apport d'idées et propositions de procédures, outils, projets, etc.).

Selon vos compétences, il serait en outre souhaité que vous puissiez conseiller et accompagner dans le domaine financier les chef.fe.s de projets (établissement d'offres, budgets horaires, décomptes) et les intrapreneurs (viabilisation de projet, pricing, recherche de fonds, etc.)

Votre profil

Vous êtes au bénéfice d'une formation et d'une bonne expérience dans le domaine de la comptabilité et/ou de la gestion d'entreprise. Vous avez de l'aisance dans les contacts, vous aimez travailler en équipe et vous avez de l'intérêt pour l'entrepreneuriat à impact sociétal et la transition écologique. Rigueur, esprit d'initiative, capacité de décision, autonomie et polyvalence font partie de vos qualités. Vous maîtrisez les outils informatiques courants et avez de l'aisance rédactionnelle en français. L'allemand et des connaissances du logiciel comptable « Crésus » seraient un avantage.

Nous vous offrons

Une grande autonomie dans un poste clé rattaché à la direction, à faire évoluer en fonction de votre motivation et de vos compétences.

Un cadre de travail agréable et une activité variée au sein d'une équipe dynamique et engagée, qui partage des valeurs éthiques, dans de magnifiques bureaux partagés à l'ambiance collaborative. Les horaires sont flexibles et les conditions sociales de qualité.

Candidature et contact

Envoyez-nous votre candidature par courrier postal ou e-mail à Philipp Schweizer (directeur), philipp.schweizer@label-vert.ch. Renseignements complémentaires par téléphone, e-mail ou sur notre site www.label-vert.ch.

Délai de candidature: 1^{er} juin 2020

Entrée en fonction: 1^{er} septembre 2020 (ou à convenir)

Nous nous réjouissons de votre candidature !