



Wir suchen für das Sekretariat der SP Stadt und Kanton Zürich per 1. September oder nach Vereinbarung eine:n

## MITARBEITER:IN KAMPAGNEN UND KOMMUNIKATION (60-80%)

### **Dein Aufgabenbereich**

Dein Aufgabenbereich ist vielfältig und umfasst Abstimmungskampagnen auf kommunaler und kantonaler Ebene, die du eigenständig verantwortest und in Zusammenarbeit mit unserem Kampagnenteam und den zuständigen Parlamentsvertreter:innen planst und umsetzt. Als Teil der Kampagnenarbeit gestaltest du die Onlinekommunikation (Social Media, Website) der SP Zürich und produzierst Content, wie beispielsweise Videos, gut und gerne auch selbst. In enger Zusammenarbeit mit unserer Kommunikationsverantwortlichen schreibst du zudem Newsletter und Medienmitteilungen und übernimmst eine aktive Funktion bei Wahlkämpfen. Die Stelle ist befristet bis Dezember 2027, mit Option auf Verlängerung.

### **Was du dafür mitbringst**

- Erfahrung und Leidenschaft fürs Campaigning; Projektmanagement gehört zu deinen Stärken.
- Du willst in der Kampagnenarbeit off- und online mit uns zusammen noch besser werden und versuchst gerne Neues, weil du die Trends kennst und sie nutzen willst, um noch mehr Menschen für unsere Anliegen zu gewinnen.
- Du schreibst ebenso gut wie gerne und kannst komplexe Sachverhalte sprachlich auf den Punkt bringen.
- Du bringst Erfahrung im Umgang mit Social Media und hast ein gutes Gespür für digitale Trends. Verfügst du darüber hinaus über Fähigkeiten in der Bild- oder Videobearbeitung (Adobe-Programme, Canva etc), interessiert uns das sehr.
- Du arbeitest gerne mit unterschiedlichen Menschen zusammen und kannst Partnerorganisationen und Freiwillige gleichermaßen für (Kampagnen-)Ideen begeistern.
- Du hast eine Leidenschaft für alles Politische und bist mit der Politlandschaft in Stadt und Kanton Zürich bestens vertraut.
- Dir liegt die Arbeit in einem kleinen Team, du arbeitest aber auch selbständig äusserst zuverlässig. Dabei behältst du gerade in heissen Phasen einen kühlen Kopf. Gelegentliche Einsätze an Abenden und Wochenenden sind für dich kein Problem.

### **Was wir dir bieten**

Neben einem angemessenen Lohn und guten Sozialleistungen bieten wir dir die Möglichkeit, in einem lebendigen Team mit gutem Arbeitsklima am Puls des politischen Geschehens einen professionellen Beitrag für ein soziales und offenes Zürich zu leisten. Dabei bieten wir dir grosse Flexibilität in der Gestaltung deiner Arbeitszeiten. Dein Arbeitsplatz ist das Parteisekretariat an zentraler Lage im Zürcher Kreis 4 (Nähe Werd).

## **Dein nächster Schritt**

Schick deine vollständigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens Sonntag, 31. Mai, elektronisch an [bewerbung@spzuerich.ch](mailto:bewerbung@spzuerich.ch).

Bei Fragen steht dir unsere Generalsekretärin Andrea Sprecher per Mail ([asprecher@spzuerich.ch](mailto:asprecher@spzuerich.ch)) oder unter 076. 420 84 55 gerne zur Verfügung.