

Mandat für Geschäftsstellenleitung Musikalische Begegnungen Lenzburg

Das kleine feine Klassik-Festival in Lenzburg

Jeden Sommer von Ende August bis Mitte September veranstalten wir in Lenzburg unser Festival mit 6 bis 9 Konzerten. Im Fokus stehen immer musikalische Begegnungen aller Art. Alle zwei Jahre organisieren wir die Klingende Zone – einen Open Air-Nachmittag in der Lenzburger Altstadt mit Auftritten von über 20 Musikformationen aus der Region.

Was sind die Aufgaben, die dich erwarten?

Du leitest die Geschäftsstelle, beantwortest Anfragen und verantwortest die Organisation der Musikalischen Begegnungen Lenzburg. Diese Aufgabe umfasst u.a. Folgendes:

- Du führst die Buchhaltung, erstellst und überwachst das Budget, bezahlst Rechnungen und erstellst den Jahresabschluss und die Statistiken.
- Du verantwortest das Fundraising, erstellst Gesuche und Berichte an Stiftungen und betreust in Zusammenarbeit mit der Vereinspräsidentin das Gönnerprogramm.
- Du leistest die Medienarbeit, bist zuständig für alle Publikationen und organisierst die Versände.
- Du verantwortest und betreust den Online-Ticket-Vorverkauf.
- Du organisierst in Zusammenarbeit mit der musikalischen Leitung die Konzerte und bist Ansprechperson für die Musiker*innen.
- Du koordinierst die Freiwilligen und unterstützt den Vereinsvorstand in der Administration und Organisation.
- Du verantwortest das Vertragsmanagement und die Daten- und Archivpflege.

Welches Profil bringst du mit?

- Du bist eine führungsstarke Persönlichkeit mit viel Drive und Motivation, die MBL professionell durchzuführen und weiterzuentwickeln.
- Du hast einen Sinn für Zahlen und Details und erledigst deine Aufgaben mit grosser Sorgfalt.
- Auf dich ist jederzeit Verlass, denn du fühlst dich für deine Aufgaben und deinen Bereich verantwortlich und arbeitest sehr selbstständig.
- Organisation liegt dir im Blut, du bist vorausschauend, pragmatisch und lösungsorientiert.
- Dir macht der Umgang mit Freiwilligen Spass und du engagierst dich mit Herzblut für klassische Musik.
- Du wohnst mit Vorteil in Lenzburg selbst oder in der Region.

Fachlich bringst du Folgendes mit:

- KV, Kulturmanagement / Projekt- oder Event-Management
- Erfahrung in einer vergleichbaren Position/Aufgabe
- Erfahrung mit Online-Ticketing von Vorteil
- Versierter Umgang mit und grosse Offenheit für digitale Tools
- Deutsch auf Niveau Muttersprache (mündlich & schriftlich)

Darauf kannst du dich freuen:

- ein gut organisiertes und motiviertes Vorstands- und Freiwilligenteam
- die flexible Arbeitsortgestaltung im Home Office
- ein bezahltes Mandat für rund 200h pro Jahr (flexibel einteilbar, aber mit 2 Peaks im August/September beim Festival sowie beim Jahresabschluss und der Gesuchstellung im Dezember/Januar)

Stellenantritt ab Januar 2022, Übergabe und Einarbeitung z.T. im November/Dezember.

Kontakt / Bewerbungen per Email an:

Stefanie Jud, Präsidentin MBL
praesidium@mb-lenzburg.ch