haus zur stauffacherin für frauen

Suchen Sie eine spannende Teilzeitstelle mitten in Zürich?

Das Haus zur Stauffacherin beherbergt zwei Angebote unter einem Dach. Im betreuten Wohnteil leben bis zu 45 Frauen, die aufgrund einer psychischen, psychosozialen oder leicht kognitiven Beeinträchtigung professionelle Betreuung benötigen. Im Langzeitwohnen vermieten wir zusätzlich rund fünf Zimmer an Bewohnerinnen ohne Betreuungsbedarf.

Wir suchen per 1. Dezember 2026 eine

Mitarbeiter*in Finanzen und Administration 40 %

zur Unterstützung unseres Teams und für die Mitarbeit an Weiterentwicklungsprojekten. Die Stelle ist befristet bis Ende 2027.

Ihre Aufgaben:

- Erstellen eines Benutzerhandbuchs für die neue Klientinnenadministration
- Unterstützung bei der Einführung einer neuen Software
- Verantwortung für die Fakturierung inkl. Mahnwesen
- Mitarbeit im Controlling und der Kostenrechnung
- Administrative Unterstützung bei Neueintritten von Bewohnerinnen
- Telefonbedienung, Türöffnung und Postbearbeitung
- Weitere administrative und organisatorische Aufgaben zur Unterstützung der Geschäftsleiterin und der Bereichsleiterin Finanzen und Administration

Das bringen Sie mit:

- Ausbildung als Sachbearbeiter*in Rechnungswesen oder gleichwertige Weiterbildung mit Schwerpunkt Finanzen und Controlling
- Hohe IT-Affinität und sehr gute Kenntnisse der Microsoft-Office-Anwendungen
- Erfahrung mit Abacus
- Teamplayer*in mit einer exakten und selbständigen Arbeitsweise sowie analytischem und lösungsorientiertem Denken

Wir bieten Ihnen:

- Einen zentralen Arbeitsplatz mitten im Kreis 4
- Ein überschaubares Haus, in dem wir uns auch über die verschiedenen Bereiche hinweg gegenseitig unterstützen
- Einen respektvollen und wertschätzenden Umgang auf Augenhöhe mit Mitarbeitenden und Bewohnerinnen
- Einen vielseitigen und interessanten Aufgabenbereich in einem lebhaften Betrieb
- Besoldung nach kantonalen Richtlinien

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Online-Bewerbung mit Foto an info@stauffacherin-zuerich.ch.

Mündliche Auskunft erteilt Frau Barbara Zurfluh, Bereichsleiterin Finanzen und Administration unter 044 298 11 20 (Di-Fr).