



Pflichtenheft der KoordinatorIn im Projekt
«Schulung von Geflüchteten zu Sprachbegleiter:innen -mit Mentoring»

Funktion: Koordinatorin im Projekt «Schulung mit Mentoring von Geflüchteten»

Übergeordnete Verantwortung: ProjektleiterIn mit Projektteam von sprachmobil.ch

Untergeordnete Verantwortung: Lehrpersonen, MentorInnen

Aufwand: Auf Stundenbasis; Erfahrungswert der bisherigen Schulungen: ca. Zwischen 10 und 25 Std. pro Monat.

Entlöhnung 42.50 Franken netto pro Std.

Arbeitsbeginn 15. August 2023

Bewerbung bis 10. Juni 2023

Ziel der Anstellung im Stundenlohn

Im Auftrag der Projektleitung / Projektteam ist die KoordinatorIn zuständig für die Vorbereitung, die Durchführung, die Überwachung und die Organisation der Evaluation des Projektes «Schulung von Geflüchteten zu Sprachbegleiter:innen -mit Mentoring».

Hauptaufgaben

Die KoordinatorIn

- Unterstützt die Planung, wie und in welchem Zeitrahmen das Projekt durchgeführt und abgerundet (Evaluation) werden soll. Die Schulung wird pro Jahr zwei Mal durchgeführt; einmal im Frühjahr, einmal im Herbst.
- sucht geeignete Schulungsräume (falls notwendig)
- Steuert die Koordination zwischen Räumlichkeiten, Verpflegung und der Kinderbetreuung für und während der Schulung
- denkt am Anforderungsprofil für die Zulassung der Geflüchteten zur Schulung mit
- arbeitet bei der Rekrutierung (Auswahlgespräche) der SprachbegleiterInnen mit

Basel, den 24. April 2023 Version 1.2 - Anfragen an: sarahbesch@sprachmobil.ch oder billymeyer@vtxmail.ch

- rekrutiert in Zusammenarbeit mit dem Projektleiter/Projektteam die MentorInnen
- ist vor, während und nach der Schulung Ansprechperson für Schulungsinteressierte, Schulungsteilnehmende, Kursleitungen und Mentor:innen (vor allem Organisatorisches/Administratives und im Konfliktfall auch in Rücksprache mit Projektleitung)
- organisiert, koordiniert und moderiert die Treffen zwischen Lehrkräften und Projektleitung für die Zwischenevaluation und Abschlussevaluation
- organisiert, koordiniert und moderiert die Treffen zwischen MentorInnen und Projektleitung für die Zwischenevaluation und Abschlussevaluation
- hilft die Schulung in der Nordwestschweiz in verschiedenen Netzwerken (inkl. social media) zu bewerben
- ist ein Teil der Kooperation mit der ZHAW (Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften, Departement Angewandte Linguistik) hilft bei der Mitentwicklung von Themenfeldern für die StudentInnen (Praxismodul im Rahmen ihres Studiums)
- ist am 1. Schulungstag präsent
- leitet die interne Evaluation am letzten Schulungstag
- Arbeitet konstruktiv und regelmässig mit Billy Meyer, Projektleiter sprachmobil.ch und/oder einem weiteren Vorstandsmitglied zusammen.

Kompetenzen

Die KoordinatorIn

- setzt vor dem Hintergrund des im Moment vorhandenen Konzeptes und in Absprache mit dem Projektleiter/Projektteam ihre/seine Schwerpunkte fest. Die Kompetenzen werden dann mit den vereinbarten Zielsetzungen im Projekt abgestimmt und geregelt.
- verantwortet das in Zusammenarbeit mit dem Projektleiter/Projektteam genehmigte Budget im Rahmen des Projektes «Schulung von Geflüchteten zu Sprachbegleiter:innen -mit Mentoring».

Anforderungen

Die KoordinatorIn

- hat Erfahrungen mit der Leitung von Projekten, möglichst im Bereich Bildung und Geflüchtete.
- hat Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen, kann gut auf sie zugehen und sie für etwas begeistern
- bringt Verhandlungsgeschick mit

- kennt die Möglichkeiten und Grenzen der Zusammenarbeit mit einem ehrenamtlich arbeitenden Projektleiter/Projektteam
- nimmt gerne Entscheidungs- und Handlungskompetenzen wahr
- Kann soziale Medien bedienen, «im doppelten Sinn des Wortes»
- Eine gewisse zeitliche Flexibilität (der Stundenaufwand variiert je nach Arbeitsphase)
- Inhaltliche Offenheit und Flexibilität, um an einem bedürfnisorientierten, wandelbaren Projekt mitzuarbeiten