

Mission 21 engagiert sich mit ihren Partnern in 20 Ländern in Afrika, Asien und Lateinamerika im Rahmen von nachhaltiger Entwicklungszusammenarbeit sowie Humanitäre Hilfe für Friedensförderung, Bildung, Gesundheit, Ernährungssouveränität und Einkommensförderung. Damit tragen wir bei zur Erreichung der UN-Ziele für nachhaltige Entwicklung. Dieses weltweite Engagement verbindet sich mit Programmen für interkulturellen Austausch und interreligiöse Zusammenarbeit sowie der Förderung des Verständnisses für globale Zusammenhänge. Mission 21 stellt Geschlechtergerechtigkeit und die Stärkung von Frauen und Mädchen in den Mittelpunkt ihrer Agenda. Die Stabsstelle Frauen und Gender berät die Geschäftsleitung und die Abteilungen bei der Umsetzung von Gender Mainstreaming, pflegt Netzwerke und stellt Wissen zur Verfügung. Gender Focal Points in allen Abteilungen sind abteilungsintern für Gendergerechtigkeit zuständig.



Per **01.08.2023** oder nach Vereinbarung suchen wir für **12 Monate oder 6 Monate** in Basel eine*n

Praktikant*in Gender Focal Point (40–50% oder 80–100%)

Ihre Aufgaben

- Protokollführung (Advisory Board on Gender Justice, Gender Focal Point Netzwerk)
- Erstellen von Content für die Kommunikationskanäle (Website, Newsletter)
- Unterstützung bei der Durchführung von Online-Events im internationalen Netzwerk
- Mitarbeit beim Fond für Gendergerechtigkeit (Thema Männlichkeiten im Jahr 2023–2024)
- Recherchen zu aktuellen Themen (z.B. Ernährungssouveränität, gendertransformative Programmarbeit) in allen Abteilungen
- Je nach Pensum Projektarbeit und organisatorische Unterstützung der Stabsstelle Frauen und Gender

Sie bringen mit

- Studium (mind. fortgeschrittenes BA-Studium) in einem verwandten Fach (z.B. Ethnologie, Geschlechterforschung, Changing Societies, African Studies)
- Hohe Sensibilität für Geschlechterfragen, Interesse an Themen wie Männlichkeiten und Gender Mainstreaming
- Erfahrungen und/oder Interesse an interkulturellen oder internationalen Kontexten
- Selbständige Arbeitsweise und Flexibilität zur Zusammenarbeit mit verschiedenen Abteilungen
- Sichere Englisch- und Deutschkenntnisse

Sie finden bei uns

- Einblicke in alle Tätigkeitsfelder von Mission 21 (Internationale Zusammenarbeit, Bildung und Marketing)
- Praxiserfahrung im wirkungsorientierten und konfliktsensitiven Programmmanagement der IZA sowie Gender Mainstreaming
- Flexible Arbeitszeiten, eine grosszügige Home-Office Regelung, attraktiver Arbeitsort im Herzen von Basel
- Branchenübliche Praktikumsentschädigung
- Pensum/Dauer nach Vereinbarung: Bei 80–100% beträgt die Dauer 6 Monate, bei 40 – 50% 12 Monate

Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an: bewerbung@mission-21.org
Myriam Pellet, Leiterin Personal, Mission 21, Missionsstrasse 21, 4009 Basel, Telefon +41 (0)61 260 22 73

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Dr. Barbara Heer, Leiterin Stabsstelle Frauen und Gender, barbara.heer@mission-21.org oder Telefon +41 (0)61 260 22 79 zur Verfügung.