



## Rotary – Wir tun was

Rotary ist ein globales Netzwerk von 1,2 Millionen engagierten Mitgliedern in mehr als 200 Ländern und Regionen. Wir sehen eine Welt, in der Menschen gemeinsam nachhaltige Veränderungen bewirken - weltweit, in unseren Gemeinden und bei uns selbst. Seit mehr als 110 Jahren setzen Rotarier ihre Energie ein, um mit nachhaltigen Projekten die Lebensumstände von Menschen zu verbessern. Unsere Projekte reichen von Bildungs- und Friedensinitiativen bis zu Wasser- und Gesundheitsprojekten. Wir wollen eine bessere Welt schaffen – und diesem Ziel bleiben wir verpflichtet.

Das Europa/Afrika Büro in Zürich ist Teil des Sekretariats von Rotary International mit Sitz in Evanston, Illinois/USA. Unsere Mission ist es, Rotariern in Europa und Afrika einen effizienten und qualitativ hochwertigen Service zu bieten und sie bei der Erreichung der Ziele von Rotary zu unterstützen.

Per 1. Juli 2019 hat unsere Abteilung Club- & Distriktunterstützung in Zürich eine Stelle frei als

## Regional Advisor 100%

Deutschland, Schweiz, Österreich und Russland

### Ihre Aufgaben

Als Regional Advisor sind Sie Mitglied eines Teams und fungieren als Ansprechpartner für Rotarier aus den ihnen zugewiesenen Regionen (Deutschland, Schweiz, Österreich und Russland). Sie informieren und beraten Clubs und Distrikte über verschiedene Themen, z. B. Programme und Aktivitäten, erforderliche Verfahren und die Auslegung von Richtlinien. Darüber hinaus befassen Sie sich mit Aufgaben im Zusammenhang mit der Gründung neuer Clubs und dem Budgetierungsprozess und beteiligen sich an Arbeitsgruppen, wo Sie sich aktiv einbringen. Sie werden zu einer Wissensressource über Rotary in den zugewiesenen Regionen und haben die Möglichkeit, für diese Zielgruppen eine unterstützende Strategie zu entwickeln. Sie entwerfen auch Dokumentationen für verschiedene Trainingsveranstaltungen und halten Vorträge vor Amtsträgern von Rotary. Reisen in die zugewiesenen Regionen sind mindestens zweimal jährlich zu erwarten.

### Anforderungen

- Bachelor-Abschluss oder gleichwertige Berufserfahrung
- Mindestens 3-5 Jahre Berufserfahrung im Kundenservice
- Hervorragende Deutschkenntnisse und gute Russisch- und Englischkenntnisse sind Voraussetzung
- Sehr strukturierte und gut organisierte Person, die es versteht, Prioritäten zu setzen und eine hohe Kundenorientierung mitbringt
- Hoher Teamgeist bei gleichzeitigem Interesse an selbstständigem Arbeiten
- Übertreffende konzeptionelle Fähigkeiten
- Fähigkeit, gute Arbeitsbeziehungen zu Führungskräften und Kollegen von Rotary aufzubauen
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten (schriftlich und mündlich), sowie Auftrittskompetenz
- Ausgezeichnete MS Office Kenntnisse
- Großes Interesse an und Vertrautheit mit der Kultur der zugewiesenen Regionen

### Wir bieten

Leidenschaft und Engagement. Im Gegenzug für harte Arbeit und Einsatz belohnen wir unsere Mitarbeiter mit flexiblen Arbeitszeiten, umfassenden Sozialleistungen und einer interessanten Tätigkeit in einem inspirierenden internationalen Umfeld – in einer der wichtigsten Serviceorganisationen der Welt.

Internationales Team



Krankenkassenbeitrag



40-Stunden-Woche



5 Wochen Urlaub



Kommen Sie zu uns - reichen Sie Ihre Bewerbung auf Englisch [online](#) ein und fügen Sie ein Motivationsschreiben, Ihren Lebenslauf und mindestens drei Arbeitszeugnisse bei.

### Kontakt

**Caroline Gantenbein and Gabriela Schärer**  
People & Talent Partners +41443877143  
Besuchen Sie [www.rotary.org](http://www.rotary.org)

