



**SCI Schweiz**  
Volunteering for Peace

Service Civil International Schweizer Zweig • Monbijoustrasse 32 • PF 7855 • 3001 Bern  
+41 (0)31 381 46 20 • info@scich.org • www.scich.org • Postkonto 80-33387-4

Der [Service Civil International \(SCI\)](#) ist eine der grössten und bereits 100-jährigen internationalen Freiwilligenorganisationen. Durch die Organisation und Koordination von Freiwilligeneinsätzen auf der ganzen Welt fördert der SCI den interkulturellen Austausch und unterstützt lokale, gemeinnützige Projekte. Der Schweizer Zweig (SCI Schweiz) engagiert sich für interkulturellen Austausch, nachhaltige Entwicklung und gewaltfreie Konfliktlösung.

Wir suchen per **1. März 2020** oder nach Vereinbarung eine/n

### **Mitarbeiter/in Finanzen, Mitgliederverwaltung und Vereinsarbeit 50%**

Hauptaufgaben:

- Du bist verantwortlich für die Zahlungskontrolle und Buchhaltung des SCI Schweiz, erstellst Zwischen- und Jahresabschlüsse sowie das Jahresbudget.
- Du koordinierst die Umstellung auf die Rechnungslegung nach Swiss GAAP FER per 2021 in Zusammenarbeit mit Fachpersonen.
- Du bist verantwortlich für die Datenbank und die sorgfältige Adresspflege der Mitglieder, Spender\*innen und Abonent\*innen.
- Du erstellst ein neues und kreatives Konzept zur Mitgliederpflege in Zusammenarbeit mit dem Team.
- Du koordinierst die Vereinsarbeiten, wie z.B. Vorstandssitzungen und der jährlichen Mitgliederversammlung.
- Zu deinen Aufgaben gehören auch Anstellungs- und Personaladministration.

Du verfügst über ausgewiesene Erfahrung in Finanzen, Mitgliederverwaltung und Vereinsarbeit oder im NPO-Bereich. Durch deine exakte und gewissenhafte Arbeitsweise sowie deinem Flair für Zahlen fällt es dir leicht, selbstständig die Buchhaltung zu führen. In deiner Arbeit bist du präzise, kreativ und umsetzungsorientiert. Du arbeitest selbstständig, entwickelst neue Konzepte und schätzt die Zusammenarbeit in einem kleinen Team. Du übernimmst je nach Bedarf und Eignung auch weitere Aufgaben und Projekte in Zusammenarbeit mit dem Team.

Eigene Austausch-, Zivildienst- oder Freiwilligenerfahrung ist erwünscht. Informatikkenntnisse und ein guter Umgang mit gängigen Datenerfassungs- und Mailingtools sind hilfreich. Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse, sowie gute Englischkenntnisse runden dein Profil ab.



Qualität im Austausch



**SCI Schweiz**  
Volunteering for Peace

Service Civil International Schweizer Zweig • Monbijoustrasse 32 • PF 7855 • 3001 Bern  
+41 (0)31 381 46 20 • info@scich.org • www.scich.org • Postkonto 80-33387-4

Wir bieten dir ein interessantes Arbeitsumfeld in einer kleinen NGO mit flacher Hierarchie, Eigenverantwortung und Gestaltungsmöglichkeiten. Weitere Informationen zum SCI Schweiz findest du auf unserer Website [www.scich.org](http://www.scich.org).

**Arbeitsort: Bern, Bruttolohn: Fr. 5716.- bei 100%**

Fühlst du dich angesprochen? Dann freuen wir uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail bis spätestens am **10. November 2019** an: [jobs@scich.org](mailto:jobs@scich.org). Für Auskünfte steht dir Loretta Scherler, Kommunikationsverantwortliche, gerne zur Verfügung: 031 381 46 20 / [loretta.scherler@scich.org](mailto:loretta.scherler@scich.org).

**Die Interviews finden voraussichtlich am 15. und am 18. November 2019 in Bern statt.**



Qualität im Austausch