

Stellenangebot Controlling/Qualitätsmanagement

Mehr Mädchen und Frauen ins Handwerk! Das Handwerkerinnenhaus Köln setzt sich seit 1989 mit unterschiedlichen Projekten und Angeboten für Chancengleichheit und die Förderung von Mädchen und Frauen im handwerklich–technischen Bereich ein.

Wir suchen Sie, unsere neue Kollegin für

Controlling/Qualitätsmanagement und Vertretung von Finanzen/Verwaltung

Ihre Aufgaben:

- Weiterentwicklung des Controllings und Qualitätsmanagement
- Aufbereitung von Daten für die laufenden Erfolgskontrollen, Mitarbeit an Präsentationen/Jahresberichten
- Vertretung (Finanzen + Verwaltung)
- Aufgaben im Büromanagement, z.B. Erledigung des Schriftverkehrs, Materialbeschaffung, Kontakt mit Dienstleistern
- Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung von Projekten und Veranstaltungen

Ihr Profil:

- Betriebswirtschaftliches Studium, mit Schwerpunkten Rechnungswesen, Finanzen, Controlling oder entsprechender Erfahrung
- Fachliche Kompetenz (Controlling, idealerweise in Qualitätsmanagement)
- Sehr gute Kenntnisse in Word & Excel
- Eigenverantwortliches, flexibles und strukturiertes Arbeiten
- Hohe Organisationskompetenz
- Freude an Teamarbeit und Kommunikation, inkl. Übernahme von Verantwortung in einem dynamischen, selbstverwalteten Frauenprojekt
- Freude am Umgang mit Zahlen

Wir bieten:

- 20 Stunden/Woche
- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten, engagierten und selbstverwalteten Frauenprojekt
- Möglichkeit zu Fortbildung und Supervision
- Ein sympathisches, vielseitiges, aufgeschlossenes Team
- Flexible Arbeitszeiten
- Einheitsgehalt
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Unbefristeter Arbeitsvertrag

Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 30.11.2018 per Mail an Sabine Uhl unter:

bewerbung@handwerkerinnenhaus.org

