

Die **CBM Christoffel Blindenmission** ist eine international tätige, christliche Entwicklungsorganisation und fördert Menschen mit Behinderungen in Ländern des globalen Südens. Sie leistet Entwicklungszusammenarbeit sowie humanitäre Hilfe. Ihr Ziel ist eine inklusive Gesellschaft, in der niemand zurückgelassen wird und Menschen mit Behinderungen eine verbesserte Lebensqualität haben.

Wir suchen **per sofort** oder nach Vereinbarung eine*n motivierte*n

Projektleiter*in Advocacy (80-100%/Jobsharing möglich)

Ihre Aufgaben

Innerhalb des Advocacy-Teams übernehmen Sie selbstständig die Verantwortung für die Gestaltung und Umsetzung verschiedener Projekte im Schnittbereich der Rechte von Menschen mit Behinderungen und der internationalen Zusammenarbeit der Schweiz:

- Erarbeiten von Positionspapieren, Stellungnahmen und Schattenberichten
- Organisation von Side Events, Briefings und öffentlichen Anlässen
- Öffentlichkeitsarbeit (online und offline)
- Lobbying von relevanten Akteur*innen
- Zusammenarbeit mit nationalen und internationalen Partnern und Netzwerken, insbesondere Selbstvertreter*innen von Menschen mit Behinderungen
- Vertretung der CBM Schweiz an Sitzungen, Konferenzen, in Koalitionen und Arbeitsgruppen

Sie bringen mit

- Universitätsabschluss in Sozialwissenschaften, Internationale Beziehungen oder verwandten Fachgebieten, oder gleichwertige Ausbildung
- Mehrjährige Erfahrung in der internationalen Zusammenarbeit
- Erfahrung in der Arbeit mit Menschenrechten; Kenntnisse der UNO-Behindertenrechtskonvention von Vorteil
- Interesse am Thema Inklusion und/oder gelebte Erfahrung mit Behinderung
- Fähigkeit, die CBM Schweiz extern überzeugend zu vertreten
- Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse; bei gehörlosen Kandidat*innen Kenntnisse der Deutschschweizerischen Gebärdensprache (DSGS)
- Eigeninitiative sowie eine selbstständige, zielorientierte und qualitativ hochwertige Arbeitsweise
- Bereitschaft zu regelmässigen Dienstreisen, v. a. innerhalb der Schweiz
- Sie identifizieren sich mit dem Leitbild und den Werten der CBM

Was wir bieten

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Schnittbereich der Menschenrechte und der internationalen Zusammenarbeit
- Arbeit in einem engagierten und hochmotivierten Team
- Die Möglichkeit, eigene Erfahrungen und Ideen einzubringen und Themenbereiche weiterzuentwickeln

- Förderung und Unterstützung bei der fachlichen Entwicklung und Weiterbildung
- Flexible Arbeitszeiten und Arbeitsort in Thalwil mit der Möglichkeit von bis zu 50 % Homeoffice / Remote Working

Bitte senden Sie uns Ihren Lebenslauf, relevante Arbeitszeugnisse sowie ein Motivationsschreiben oder ein Videostatement von maximal zwei Minuten. Das Video kann in Gebärdensprache eingereicht werden.

Über Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen freuen wir uns besonders und sind bereit, angemessene Vorkehrungen vorzunehmen, um eine Anstellung zu ermöglichen.

Ihre vollständige Bewerbung nehmen wir gerne bis spätestens am **29. Februar 2024** per E-Mail an sandy.hirschberg@cbmswiss.ch entgegen. Für administrative Fragen zum Bewerbungsprozess steht Ihnen Sandy Hirschberg unter 044 275 21 71 gerne zur Verfügung.

Für zusätzliche Informationen zur Stelle steht Ihnen die Leiterin Advocacy Lisa Rimli (lisa.rimli@cbmswiss.ch) gerne zur Verfügung.

Allgemeine Informationen finden Sie unter www.cbmswiss.ch.