



Der Verein *leben wie du und ich* hat ein Modell entwickelt, das Menschen mit einer schweren oder komplexen Behinderung ermöglicht, ein selbstbestimmtes Leben mit Persönlicher Assistenz zu führen. Seit 12 Jahren wird dieses Modell in der Praxis umgesetzt und ist im Einklang mit den Zielen der UN-Behindertenrechtskonvention. Neben der Unterstützung der Klient:innen im Alltag leistet der Verein Aufklärungs- und Öffentlichkeitsarbeit und führt kulturelle Veranstaltungen durch.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir **per sofort (oder nach Vereinbarung) eine:n Mitarbeiter:in im Mobilen Kompetenzzentrum.**

Unterstützung von Menschen mit Behinderung in der Leitung ihres Assistenzbetriebs:

- Aufbau, Koordination und Management der Assistenzteams (Einstellung von Assistenzpersonen, Personalführung, Konfliktmanagement, etc.)
- Beantragung der Gelder und Begleitung bei den Abklärungen des Assistenzbudgets mit den Behörden
- Erstellung von Arbeits- und Ferienplänen gemeinsam mit den Menschen mit Behinderung und Unterstützung in weiteren Arbeitgeberaufgaben
- Fachleistungen (inkl. psychosoziale Begleitung) und Qualitätssicherung
- Unterstützung nach Bedarf in der Organisation des Alltags

Unterstützung der Geschäftsleitung im Bereich der **Verwaltung**:

- Sozialversicherungen, Arbeitsrecht und weitere rechtliche Fragen
- Diverse administrative Aufgaben
- Mitbetreuung der Büro-Infrastruktur

Anforderungsprofil:

- Studium im Bereich der Sozialen Arbeit oder Heilpädagogik oder verwandten Bereichen
- 3 bis 5 Jahre Berufserfahrung (Erfahrung in der Begleitung von Menschen mit Behinderung von Vorteil)
- Kenntnisse im Bereich der Sozialversicherungen und Arbeitsrecht
- Strukturiertes Arbeiten, Organisationsfähigkeit und Flexibilität
- Freude am selbständigen Arbeiten sowie enge Koordination mit dem Team
- Interesse an der Mitarbeit in einem kleinen Betrieb und Mittragen unserer Vision in den unterschiedlichen Teams
- Sehr gute Kommunikation sowohl mündlich als auch schriftlich
- Offenheit und Bereitschaft zu Konfliktlösung

Was wir bieten:

- Mitarbeit in einem innovativen Verein mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Vielseitiges, kreatives Aufgabenfeld
- Entwicklungsmöglichkeiten
- Arbeitsort mitten in der Stadt Zürich, Kreis 5; moderner Arbeitsplatz

Weitere Infos zum Verein finden Sie unter www.lebenwieduundich.ch.

Bitte schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 28. Februar 2026 an folgende Email-Adresse: info@lebenwieduundich.ch. Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in der KW 11 statt. Für Rückfragen steht Ihnen Vera Haag Arbenz zur Verfügung (tel. 044 533 79 02).