

INTERTEAM ist ein Schweizer Hilfswerk der Personellen Entwicklungszusammenarbeit (PEZA). Die Organisation wurde 1964 als Verein gegründet und setzt sich für Kinder und Jugendliche in Afrika und Lateinamerika ein, damit diese ihre Potenziale entfalten und die Zukunft ihrer Gesellschaft selbstbestimmt mitgestalten können. Die Unterstützung erfolgt durch mehrjährige professionelle Einsätze von qualifizierten Berufsleuten, kombiniert mit gezielten Projektfinanzierungen.

Zur Unterstützung der Abteilung Süd suchen wir per 1. März 2019 oder nach Vereinbarung für die Dauer von 12 Monaten eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter auf der Geschäftsstelle in Luzern für die Position:

## **Praktikum Abteilung Süd (100%)**

### **Aufgabenbereiche:**

- Unterstützung der Programmleitung bei Planung, Monitoring und Controlling der Landesprogramme
- Mitarbeit beim Stellenmarketing sowie der Rekrutierung, Vorbereitung und Rückkehr der Fachleute (Assessment, Ausreisekurs, Rückkehrkurs)
- Administrative Unterstützung bei der Abwicklung von Finanzierungsprojekten sowie Mitarbeit bei Gesuchseingaben und dem Erstellen von Berichten
- Allgemeine administrative und logistische Unterstützung der Abteilung Süd

### **Was Sie mitbringen:**

- Fachhochschul- oder Universitätsabschluss (Minimum Bachelor) im Bereich Sozialwissenschaften, Internationale Beziehungen, Politikwissenschaften, Betriebswirtschaft o.ä.
- Grosses Interesse an entwicklungspolitischen Themen und am Human Resources Bereich
- Kommunikative Persönlichkeit mit Organisationstalent, Teamfähigkeit und Humor
- Hohe Eigenmotivation, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Fundierte PC-Kenntnisse und Affinität für Social Media
- Stilsicheres Deutsch sowie gute Englisch- und idealerweise Spanischkenntnisse runden Ihr Profil ab

### **Was wir bieten:**

- Praxiserfahrung in einer Organisation der Entwicklungszusammenarbeit
- Fundierter Einblick in die Arbeit eines kleinen international tätigen Hilfswerks
- Vielseitige Mitarbeit und Erfahrungsmöglichkeiten in einem motivierten Team
- Auf 12 Monate befristete Anstellung mit fairer Entlohnung und internen Weiterbildungsmöglichkeiten

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit dem Stichwort «Praktikum Abteilung Süd» **bis zum 23. November 2018** per Mail an [info@interteam.ch](mailto:info@interteam.ch) (nur als PDF).

Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne Marlène Schenk, Programm Süd und Personaleinsätze, zur Verfügung (Tel. 041 367 90 35, [schenk@interteam.ch](mailto:schenk@interteam.ch)).

**Wir freuen uns auf Ihr Bewerbungsdossier!**