

Die produktionsbude ist eine Eventagentur, die seit 2018 als Generalunternehmerin für Kund:innen oder als Veranstalterin schweizweit Projekte konzipiert und realisiert. In einem kleinen Team werden Ideen entworfen – mal für den intimen Rahmen, mal für den grossen Knall. Wir leben einen abwechslungsreichen Eventagentur-Alltag und bewahren in hektischen Situationen einen kühlen Kopf. Nebst sechs passionierten Menschen im Büro in Winterthur ergänzen Freelancer:innen punktuell das energetische, kulturraffine Team.

Zur Ergänzung des Teams suchen wir per Januar 2022 oder nach Vereinbarung dich als

ASSISTENT:IN GESCHÄFTSLEITUNG (100 %)

Wir wünschen uns eine gut organisierte und zuverlässige Person, die sich flexibel und mit viel Elan in Projekten einbringt.

Zu deinen Aufgaben zählen:

- Administrative Mitarbeit in verschiedenen Projekten
- Organisation sowie Vor- und Nachbereitung von Meetings
- Erledigung der telefonischen und schriftlichen Korrespondenz
- Tatkräftiges Mitwirken an Events
- Reporting von Abläufen und Projekten

Was du mitbringen solltest:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Hohe Bereitschaft für wechselnde Aufgaben und Zuständigkeiten
- Stressresistente und belastbare Persönlichkeit
- Strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Stilsicheres Deutsch (schriftlich und mündlich)
- Verhandlungssicheres Englisch (schriftlich und mündlich)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten abwechslungsreiche und spannende Aufgaben, einen ruhigen Arbeitsort in Winterthur und ein junges, dynamisches Team, das gegenseitig gerne voneinander lernt und Wert auf einen offenen und ehrlichen Austausch legt. Nebst branchenüblichen Anstellungsbedingungen geniessen wir 6 Wochen Ferien pro Jahr.

Möchtest du Teil von der produktionsbude werden?

Dann schicke deine kompletten Bewerbungsunterlagen per E-Mail an info@produktionsbude.ch.

Wir freuen uns, von dir zu hören und beantworten Fragen gerne unter 052 511 29 01.