



Schweizer Dachverband der schwulen und bi Männer*
Fédération suisse des hommes* gais et bi
Federazione svizzera degli uomini* gay e bi
Federaziun svizra dals umens* gay e bi

Pink Cross, dem Schweizer Dachverband der schwulen und bi Männer, sind 40 schwule oder LGBT-Vereine, 30 Betriebe und über 2400 Einzelmitglieder angeschlossen. Insgesamt repräsentiert Pink Cross zehntausende Menschen in allen vier Sprachregionen der Schweiz.

Pink Cross vertritt die Interessen von schwulen und bisexuellen Männern in Politik und Gesellschaft. Wir setzen uns dafür ein, dass sie selbstbestimmt ihr Leben gestalten können und engagieren uns mit unseren Partnerorganisationen für die gesamte LGBTIQ-Community.

Wir suchen **per 1. Januar 2022 oder nach Vereinbarung** eine*n

Community-Manager*in (80%)

In dieser spannenden Funktion bist du in engem Kontakt mit der Community und pflegst einen persönlichen Kontakt mit Interessierten, Volunteers und den Mitgliedern – online und offline. Du bist für die Planung und Durchführung von Events verantwortlich und unterstützt die Geschäftsstelle in diversen Aufgaben.

Deine Aufgaben

- Erarbeitung von Strategien und Gefässen für den Einbezug der Community
- Betreuung und aktiven Einbezug von Freiwilligen entsprechend ihren Interessen und Fähigkeiten
- Organisation, Bewerbung und Durchführung von Anlässen (z.B. Auftritte an Pride, Konferenzen, Workshops, Tagungen, etc.)
- Kommunikation mit unseren Mitgliedern und Interessierten über Social Media, Newsletter und Website
- Redaktionsleitung und Produktion der Mitgliederzeitschrift Pink Mail (erscheint 4mal jährlich)
- Unterstützung der Geschäftsleitung und der Geschäftsstelle bei diversen Aufgaben und bei Abwesenheiten

Das bringst du idealerweise mit

- Starke Identifikation und gute Vernetzung mit der LGBTIQ-Community (v.a. in der Deutschschweiz)
- Erfahrung in der Planung, Bewerbung und Durchführung von Anlässen (in beruflichen oder ehrenamtlichen Kontexten)
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen Social-Media-Plattformen
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Freiwilligen
- Lernbereitschaft, Eigeninitiative und selbstständige Arbeitsweise
- Stilsicheres Deutsch, Französischkenntnisse erwünscht
- Bereitschaft, abends und an Wochenenden an Sitzungen und Anlässen teilzunehmen

Das bieten wir

- Ein spannendes, sehr vielfältiges Wirkungsfeld mit der Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und umzusetzen
- Eine unkomplizierte Arbeitsatmosphäre in zentralen Büroräumen in Bern
- Die Möglichkeit, einen Teil deiner Arbeit im Home Office zu erledigen (falls gewünscht)
- 5 Wochen Ferien, faire Entlohnung und Sozialleistungen

Interessiert?

Wir freuen uns auf deine digitale Bewerbung **bis 3. November 2021** an roman.heggli@pinkcross.ch. Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 12. und 19. November statt.

Schicke uns zusätzlich zu den gängigen Bewerbungsunterlagen gerne Links zu Social-Media-Profilen, die du (mit-)betreust.

Fragen beantwortet dir gerne Roman Heggli, Geschäftsleiter Pink Cross unter 031 372 03 72 oder roman.heggli@pinkcross.ch