

Das Goetheanum in Dornach als Freie Hochschule für Geisteswissenschaften ist ebenfalls das Zentrum der weltweit tätigen Allgemeinen Anthroposophischen Gesellschaft. Mit der Goetheanum-Bühne und dem Tagungszentrum sind wir zugleich Veranstalter von vielen kulturellen Angeboten in den Bereichen Schauspiel, Eurythmie und Musik, sowie Tagungen, Studium und Weiterbildungskursen, die von über 70'000 Gästen im Jahr besucht werden.

Für die Personalabteilung dieser gemeinnützigen Einrichtung suchen wir eine/n

### **Personalsachbearbeiter/in (100%)**

Die Möglichkeit von zwei 50%-Stellen wäre eventuell möglich, wenn sich dafür geeignete Personen finden.

Es erwarten Sie die umfassenden und abwechslungsreichen Arbeiten einer Personaladministration (ca. 200 Mitarbeitende) von A wie Arbeitsvertrag über L wie Lohnverarbeitung (Abacus) bis Z wie Zwischenverdienst.

Für Ihre Tätigkeit helfen Ihnen die in einer Personalabteilung während einigen Jahren gemachten Erfahrungen sowie mindestens eine kaufmännische Grundausbildung. Wir wünschen uns eine mitdenkende, weltoffene Persönlichkeit, die mit ihrer hohen Sozialkompetenz eine gute interne Dienstleistung erbringen möchte und die sich gerne den verschiedensten anfallenden Fragen und Aufgaben im Zusammenhang mit dem Arbeitsverhältnis stellt.

Unsere attraktiven Sozialleistungen sowie der Zugang zu unserem Veranstaltungsangebot in einer einzigartigen Umgebung ergänzen unser Angebotsprofil.

Wenn Sie Ihre Erfahrungen in der Personaladministration einbringen möchten, sich mit Lohnverarbeitung und allem was dazu gehört auskennen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung (mit Lohnvorstellung) an:

Allgemeine Anthroposophische Gesellschaft  
Frau C. Döhn, Personalwesen  
Postfach, CH-4143 Dornach 1  
Tel.: +41 (0)61 706 43 41  
E-mail: [personal@goetheanum.ch](mailto:personal@goetheanum.ch)  
[www.goetheanum.org](http://www.goetheanum.org)

Goetheanum