

Gewerkschaftssekretär/in **Sozialbereich und Langzeitpflege, 80%** ab Februar 2016 oder nach Vereinbarung

Die Gewerkschaft VPOD organisiert die Beschäftigten aller Berufe, die im öffentlichen Bereich arbeiten. Wir handeln und intervenieren am Arbeitsplatz, in der Politik und auf der Strasse. Wir suchen für das Berner Regionalsekretariat eine politische Sekretärin oder einen politischen Sekretär für den Sozialbereich und die Langzeitpflege und -betreuung im Kanton Bern.

Aufgaben

- Sie sind verantwortlich für die Betreuung und Gewinnung der Beschäftigten in sozialen Institutionen sowie in Pflegeheimen und Spitex-Betrieben.
- Sie beraten Mitglieder und Gruppen in arbeitsrechtlichen und gewerkschaftlichen Fragen, organisieren die Bewegungsführung und führen Kampagnen.
- Sie erarbeiten gewerkschaftliche Positionen in der Gesundheits- und Sozialpolitik.
- Sie führen Verhandlungen mit Behörden und Institutionen.
- Sie sind gemeinsam mit fünf KollegInnen für die Führung des VPOD Region Bern zuständig.

Anforderungen

- Es erwartet Sie eine bewegungsorientierte Gewerkschaftsarbeit. Sie gehen gern auf Leute zu, knüpfen leicht Kontakte und sind entscheidungsfreudig.
- Sie verfügen über gewerkschaftspolitische oder ähnliche Erfahrungen und/oder sind vertraut mit den Verhältnissen im Gesundheits- und Sozialwesen.
- Sie haben Berufserfahrung und eine Ausbildung auf tertiärem Niveau oder eine vergleichbare Ausbildung.
- Sie bringen Ausdauer und Organisationstalent mit, arbeiten gern selbständig und sind bereit, auch abends für die Gewerkschaft unterwegs zu sein.

Wir bieten

Gutes Arbeitsklima in einem kleinen Team und fortschrittliche Anstellungsbedingungen. Arbeitsort ist Bern.

Schriftliche Bewerbungen **bis 13. Oktober 2015** an: Karin Thomas, Präsidentin
VPOD Kanton Bern, Monbijoustrasse 61, Postfach 1021, 3000 Bern 23
Telefonische Auskunft: Béatrice Stucki oder Bettina Dauwalder, 031 371 67 45