



Der Verband des Personals öffentlicher Dienste ist die Gewerkschaft des «Service public» für Angestellte bei Bund, Kantonen, Gemeinden und privaten Institutionen.

Für unser Zentralsekretariat in Zürich suchen wir per **1. April 2023** oder nach Vereinbarung eine:n

Verantwortliche:r ICT / Wissensmanagement (60%-80%)

Sie wissen: eine funktionierende IT ist das Rückgrat eines Verbandes. Sie sind verantwortlich für den First-Level-Support an unserem Standort in Zürich mit rund 40 Mitarbeitenden und unterstützen unsere Regionalstellen in der ganzen Schweiz. Dabei arbeiten sie eng mit unserer externen Supportfirma und Webseitenagentur zusammen. Zu Ihren Aufgaben gehören Betrieb, Wartung und Weiterentwicklung unserer verbandsinternen IT-Infrastruktur inklusive Webseite und Applikationen. Sie konzipieren und leiten Weiterbildungen für Mitarbeiter:innen, erstellen Manuals und unterstützen das Team bei der bevorstehenden Einführung von kooperativen Arbeitsinstrumenten. Die eingesetzte Software (Office365, Sage, OM) wird von Ihnen à jour gehalten und für unsere Bedürfnisse weiterentwickelt.

Was Sie auszeichnet

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Informatik oder einschlägige Erfahrung im Windows Umfeld
- Fundierte Kenntnisse von Office365, Teams, Datenbanken, Windows 10 und 11, Active Directory, Cybersicherheit etc.
- Affinität für neue technologische Entwicklungen im Einklang mit digitalen Grundrechten (Netzneutralität, Datenschutz und -sicherheit, Open Source, ...)
- Kommunikative:r, dienstleistungsorientierte:r Teamplayer:in mit Freude am Umgang mit Menschen mit unterschiedlichen IT-Kenntnissen
- Hohes Qualitätsbewusstsein sowie Mut zur Initiative und Eigenverantwortung, Lust auf Teamarbeit und gelegentliche Einsätze in der gesamten Schweiz
- Neben Deutsch und Englisch, gute Französischkenntnisse von Vorteil
- Interesse an der Tätigkeit einer Gewerkschaft und deren politischer Ausrichtung

Wir bieten

- Organisation mit flacher Hierarchie und sinnstiftender Aufgabe
- Flexibles Arbeitszeitmodell, Homeoffice
- 5 Wochen Ferien, 6 Wochen Vaterschaftsurlaub
- ein kollegiales Sekretariatsteam und einen engagierten Vorstand
- abwechslungsreiche und interessante Aufgaben, die Möglichkeit eigene Ideen einzubringen
- eine ausgezeichnete Pensionskassenlösung
- Bezahlte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Familiäre Atmosphäre
- Zugang zu einer Bewegung

Nähere Auskünfte erhalten Sie bei Georg Christen (044 266 52 34). Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte per Mail **bis zum 26. Februar 2023** an: judith.bucher@vpod-ssp.ch