



## Bauen wir eine Welt, in der Kinder leben können

---

Die **Stiftung Kinderdorf Pestalozzi** ist eine weltweit tätige gemeinnützige Organisation mit Sitz in der Schweiz. Wir engagieren uns für eine ganzheitliche und qualitativ gute Bildung von Kindern und Jugendlichen und stärken sie in ihrer interkulturellen Kompetenz. Die einmalige Anlage des Kinderdorfes Pestalozzi in Trogen AR ist das Herz der Stiftung und ihrer Programme in der Schweiz und in vielen Ländern weltweit.

Infolge einer Vertretung für einen Mutterschaftsurlaub suchen wir **von Dezember 18 bis Mai 19**  
eine/n

### **Verantwortliche/n Finanzen & Administration für das Departement Internationale Programme (80%-100%)**

In dieser Funktion sind Sie für die finanzielle Planung, das Controlling und Reporting des Departements, für das Personalwesen der zwölf Länderbüros mit rund 40 Mitarbeitenden sowie für die Finanzprozesse der Projekte der Partnerorganisationen zuständig mit folgenden Aufgabenbereichen:

- Durchführung des gesamten Finanzcontrollings des Departements
- Durchführung von Finanzplanung, -abwicklung, -analyse sowie Finanzfortschrittskontrolle der Länderprogramme und Projekte
- Erstellung von Grundlagen und Dokumenten für die Jahresplanung, den Jahresbericht sowie für die Vierjahresplanung für Programme und Projekte
- Enge Zusammenarbeit mit der Leitung Zentrale Dienste zwecks Kostenplanung, Kontrolle, Rechnungsprüfung und Berichterstattung
- Erarbeitung von Personalführungsinstrumenten für das Departement
- Unterstützung des gesamten Personalbereichs und Umsetzung der Personalpolitik und -administration innerhalb des Departementes bezüglich der Mitarbeitenden in den Länderbüros
- Unterstützung der Mitarbeitenden in Trogen wie in den Länderbüros in finanziellen, personellen und administrativen Fragen (2 bis 3 Feldbesuche pro Jahr)

Sie sind eine engagierte, selbständige sowie kommunikative Persönlichkeit und verfügen über:

- ein betriebswirtschaftliches Studium im Bereich Finanzen und Controlling
- mehrjährige Berufserfahrung im Programm- und Projektcontrolling
- die Fähigkeit zu vernetztem Denken und Arbeiten
- Erfahrung im Bereich Internationale Zusammenarbeit und praxisbezogenes Grundwissen für internationales Personalwesen
- sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office) sowie Erfahrung in der Anwendung von NPO spezialisierter Software für Finanzcontrolling und Projekt-Accounting (Abacus)
- sehr gute Sprachkenntnisse in Englisch, Kenntnisse in Spanisch von Vorteil

Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit mit einer lösungs- und ressourcenorientierten Denk- und Handlungsweise runden Ihr Profil ab.

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und herausfordernde Tätigkeit in einer international und in der Schweiz tätigen NGO. Ein angenehmes Arbeitsklima in einem engagierten und kompetenten Team sowie gute Arbeitsbedingungen in einem multikulturellen Umfeld runden unser Angebot ab. Zudem bieten wir auswärtigen Mitarbeitenden die Möglichkeit eines Personalzimmers in Trogen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wenn Sie unser Anforderungsprofil weitgehend erfüllen, dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Lohnvorstellungen. Diese senden Sie bitte an: Stiftung Kinderdorf Pestalozzi, Personalabteilung, Kinderdorfstrasse 20, 9043 Trogen oder elektronisch (max. 3 PDF-Dateien) an [c.poeltinger@pestalozzi.ch](mailto:c.poeltinger@pestalozzi.ch)

Bitte kontaktieren Sie bei Fragen die jetzige Stelleninhaberin, Isabelle Wippermann, unter der Telefonnummer 071 343 73 80.

Weitere Informationen über die Stiftung finden Sie auf [www.pestalozzi.ch](http://www.pestalozzi.ch)