



Der PVB ist mit seinen rund 8'000 Mitgliedern der wichtigste Interessensvertreter der Angestellten des Bundes, der bundesnahen Betriebe und des ETH-Bereichs. Die Aktivitäten des PVB basieren auf den zentralen Werten Solidarität, Gleichstellung und der Wahrnehmung der individuellen und kollektiven Interessen seiner Mitglieder. Der PVB engagiert sich für einen starken Service public und die Erhaltung und Verbesserung der persönlichen und rechtlichen Situation seiner Mitglieder. Er wirkt aktiv beim Gestalten eines fortschrittlichen Personalrechts mit und sorgt dafür, dass die Mitwirkungsrechte der Mitarbeitenden ausgebaut werden.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine:n

Verbandssekretär:in – Schwerpunkt Kommunikation & Kampagnen (80 - 100 %)

Ihre Kernaufgaben

Sie sind verantwortlich für die Entwicklung und Umsetzung der internen und externen Kommunikation an unsere Mitglieder, an das Bundespersonal, das Personal der bundesnahen Betriebe und des ETH-Bereichs sowie der Medien und anderen Zielgruppen des PVB. Dafür bewirtschaften Sie unsere digitalen Kanäle, verantworten das PVB-Magazin sowie weitere Publikationen.

Ausserdem entwickeln Sie gemeinsam mit den Verbandssekretär:innen Gewerkschaftskampagnen resp. -aktionen, sowie Aktionen für den Aufbau und die Weiterentwicklung des Vertrauensleutenetzwerkes und der Mitgliederwerbung.

Ihr Profil

Wir suchen eine initiative, politische und gewerkschaftlich denkende Persönlichkeit. Erfahrungen in einem Verband, in einer Gewerkschaft, in der Bundesverwaltung oder bei einer NGO werden vorausgesetzt. Sie verfügen über einen Universitäts- oder Fachhochschulabschluss oder eine gleichwertige Ausbildung/Erfahrung im Bereich Kommunikation und Kampagnen. Sie haben Erfahrung in der Projektleitung, beherrschen die IT-Anwendungen (Office, Photoshop, InDesign und Wordpress) und verfügen über ausgezeichnete redaktionelle Fähigkeiten. Die Stelle erfordert weiter ein sicheres Auftreten gepaart mit Verhandlungsgeschick. Sie sind deutscher oder französischer Muttersprache und verfügen jeweils über sehr gute Kenntnisse der anderen Landessprache. Bewerbungen aus der Romandie sind äusserst erwünscht.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe in einem spannenden und dynamischen Arbeitsumfeld. Sie wirken in einem motivierten Team mit, in dem Mitdenken gefragt ist und Flexibilität gefördert wird. Unsere Anstellungsbedingungen orientieren sich am Bundespersonalrecht.

Fühlen Sie sich der Herausforderung gewachsen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an bewerbung@pvb.ch.